



T.C.
TALAS KAYMAKAMLIĞI
Talas Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İletişim Bilgileri:

<https://talasataturkmtal.meb.k12.tr/>

Email: 965585@meb.k12.tr

Telefon: 0352 4375485

Bahçelievler Mah. Soylular 1. Sok.

No:4/A Talas/KAYSERİ



“Bir millet, savaş meydanlarında ne kadar parlak zaferler elde ederse etsin, o zaferlerin yaşayacak sonuçlar vermesi ancak irfan ordusuyla kaimdir.”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink, written in a cursive style.



Kaymakam Sunuşu

Günümüz dünyası; siyasal, ekonomik, sosyal, bilimsel ve teknolojik değişimlerle birlikte yeni paradigmlar kazanan dinamik bir yapıya sahiptir.

Yirmi birinci yüzyıl; nitelikli insan gücü yetiştiren, küresel ölçekte bu insanları kendisine çekeabilen, bu gücü doğru ve yerinde değerlendiren, küresel bilgiyi kullanarak ürettiklerini ekonomik ve

sosyal faydaya dönüştürebilen, süreci bilgi ve iletişim teknolojileri ile bütünleştirebilen ve insan odaklı kalkınma anlayışını benimseyen ülkelerin yüzyılı olacaktır. Bizler bu değişimi, gençlerimizin beklentilerini önceden görerek; zamanın ruhunu iyi okuyarak projelerimizi, politikalarımızı belirlemeliyiz. Gençlerin gerisinde kalan değil, onların önünü açan, onlara rota çizen bir anlayışla çalışmalarımızı yürütmeliyiz.

Bilim ve teknoloji alanında yaşanan hızlı değişim ve gelişim eğitim anlayışına da yeni bir soluk getirmiştir. Öğrenci odaklı bu eğitim sisteminde öğrencinin istekleri, beklentileri, hedefleri ve bireysel özellikleri ağırlık kazanmıştır. Nasıl ki hayatın her safhasında plan dahilinde yaşamak insanlar için bir zaruret ise kurum ve kuruluşlar da daha verimli hizmet sunmak, başarı çitasını yükseltmek için plan yapmak ve bunu uygulamak zorundadır.

Geleceğimizin teminatı olan çocuklarımıza ve gençlerimize en iyi şekilde eğitim hizmeti verip onları iyi yetiştirerek hayata hazırlamak devletin asli görevidir, bu insan kaynağının yetiştirilmesi görevi ve sorumluluğu hepimizin omuzlarındadır. Gençlerimizi kendi değerleriyle, kültürüyle, toplumsal dinamikleriyle barışık; milli ve manevi değerlerimize bağlı, kadim kültürümüzün mirasçıları olduklarının bilincinde yetiştirmemiz son derece önemlidir. Ancak daha da önemli olan nokta; değişimi ve gelişimi önce akıllarda ve zihinlerde gerçekleştirmektir. Bu doğrultuda insanımızın ülkemizin daha aydınlık bir geleceğe ulaşması, vatanına, milletine, insanlığa fayda sağlaması, beşikten mezara kadar ilim ile dolu olması yolunda gerekli önlemleri alarak geleceğe daha emin adımlar atmaktan asla vazgeçmeyeceğiz.

Bu anlamda Talas İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın "Türkiye Yüzyılı" kimliğinin gerçekleşmesine faydalı olması dilekleriyle, bize destek veren tüm paydaşlarımıza ve planın hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür ederim.

YAŞAR DÖNMEZ
TALAS KAYMAKAMI



İlçe Millî Eğitim Müdürü Sunuşu

Stratejik planlama bulunduğumuz nokta ve ulaşılmaması istenen durum arasındaki en kısa yolu bulmamızı sağlar. Kurumların stratejik yönetim anlayışıyla kısa, orta ve uzun vadeli planlama yapmaları bir zorunluluk haline

gelmiştir. Bu anlayıştan yola çıkarak stratejik amaçlarımız ve hedeflerimizin planlanmasına ülkemizin Cumhurbaşkanlığı sistemine geçmesiyle gerek görülmüş olup, “Türkiye Yüzyılı” ışığında, güçlü olan yönlerimizin hedefini bulması, zayıf olan yönlerimizin de güçlenmesi en çok arzu ettiğimiz hususlardır. Bu nedenle geniş katılım ve derinlemesine durum analizi yapılarak ilçemizdeki mevcut durumu belirledikten sonra, elde edilen bütün değerlerin kullanılabilir hale getirilmesi yönünde üstün gayret ve çabaların gösterildiği görülmektedir.

Toplumun her kesimini belli oranda etkileyen ve hızlı değişim gösteren bilim ve teknoloji, kurum ve kuruluşları uzun dönemli kararlar almaya ve stratejik yaklaşımlarda bulunmaya zorlamaktadır. Tüm kurumlar kendilerini geliştirebilmek için içsel ve dışsal niteliklerinin farkına varmalı ve bunları doğru kullanmalıdır. Stratejik planlama bu noktada kurumların mevcut durumlarını tespit edip sonuç almaya yönelik öngörülerde bulunmalarını sağlamaktadır. Eğitimdeki hızlı değişime ayak uydurmak, etkili, verimli ve imkânların yaygınlaştırılmasına dayalı bir eğitim-öğretim hizmeti sunmak gayesiyle hazırladığımız stratejik planımız iç ve dış paydaşlarımızın çoğulcu katılımını esas alan, mevcut potansiyelimizin ortaya çıkarıldığı, geleceğe yönelik dinamik bir süreçtir.

Hazırladığımız stratejik planın başarıya ulaşması tüm birimlerimizin sorumluluğundadır. Birimlerimizin üzerine düşen görevi hakkıyla yapacağına inancım tamdır. Stratejik plan hazırlama sürecindeki katkılarından ötürü başta Stratejik Planlama Ekibi olmak üzere, birimlerimize, paydaşlarımıza, eğitim mensuplarına teşekkür ediyor, kurumumuz 2024-2028 Stratejik Planı doğrultusunda belirlenen çalışmaların başarıyla uygulanacağına inanıyorum.

TALAS İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRÜ
MUSTAFA ELMALI

Okul Müdürü Sunuşu



Mesleki ve teknik eğitim alanında çağımızın en güncel mesleki olanaklarının kapılarını aralayan okulumuz, öğrencilerine sadece kuramsal bilgi değil, “yaşamsal deneyim” eğitim ve öğretimini de vermektedir. Etkili ve verimli düşünebilme, girişimcilik, sorgulama ve sonuç üretebilme becerileri ile donatılmış, bilgi teknolojilerini kullanabilen, yeniliklere ve değişime

açık, dünyayı tanıyan, kendini ve edindiği mesleki formasyonu sürekli geliştirebilecek mezunlarımız, geniş bir mesleki yelpaze içerisinde, özel sektör ve kamudaki tüm işletmelerde yetişmiş ara eleman olarak iş bulma şansına sahiptir.

Sanayinin beklentileri doğrultusunda okulumuzda faaliyet gösteren meslek alanları ile öğrencilerin hizmetine sunulmaktadır. Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku geniş ve yenilikçi ruhu açık, Türkiye Cumhuriyeti'nin çıtasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olmaları için öğretmenleri ve idarecileriyle azimli ve özverili bir şekilde çalışmaktadır.

Hızla gelişen teknoloji karşısında fırsatları iyi değerlendirme ve rakiplerimizi yakalamak ve geçmenin en kısa yolu maddi ve manevi kaynakları iyi planlamak, verimli bir şekilde değerlendirebilmekten geçmektedir. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapının sağlanması; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile oluşabilmektedir.

2000'li yıllardan itibaren başlatılan mesleki eğitimin geliştirilmesi ve Toplam Kalite anlayışı çerçevesinde okulumuzda “Kalite Kültürü” oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan güncellenmiş 2024-2028 stratejik eylem planı; Türkiye Yüzyılı vizyonu da esas alınarak hazırlanmıştır.

Stratejik Eylem Planı'nda belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Eylem Planında belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmak hem okulumuzun hem de ülkemiz eğitim ve ekonomisinin gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen okul stratejik planlama üst kurul ve ekibine; ayrıca uygulanmasında yardımcı olacak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü AR-GE birimine, tüm kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Selçuk ERDEM

Okul Müdürü

İçindekiler

Kaymakam Sunuşu.....	II
İlçe Millî Eğitim Müdürü Sunuşu	III
Okul Müdürü Sunuşu	IV
İçindekiler.....	V
Tablolar	VII
Şekiller	VII
Kısaltmalar	IX
Müdürlük Hizmet Birimlerinin Kısaltılması	X
Tanımlar	XI
Giriş.....	14
1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci	15
1.1. Genelge ve Hazırlık Programı	18
1.2. Ekip ve Kurullar	19
1.3. Çalışma Takvimi	21
.....	22
2. Durum Analizi.....	23
2.1. Kurumsal Tarihçe.....	23
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi.....	24
2.3. Mevzuat Analizi	25
2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi.....	26
2.5.Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	26
2.6. Paydaş Analizi.....	29
2.7. Kuruluş İçi Analiz	49
2.7.1. Kurum Kültürü Analizi.....	49
2.7.2. Teşkilat Yapısı	52
2.7.3. İnsan Kaynakları.....	53
2.7.4. Teknolojik Kaynaklar.....	54
2.7.5. Fiziki Kaynak Analizi	54
2.7.6. Mali Kaynaklar	54
2.8. PESTLE Analizi	56
2.9. GZFT Analizi	60
2.9.1. GÜÇLÜ YÖNLER.....	60
2.9.2. ZAYIF YÖNLER	61
2.9.3 FİRSATLAR.....	61
2.9.4. TEHDİTLER	62
2.10. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi	62
3. Geleceğe Bakış.....	64
Misyon, Vizyon ve Temel Değerler	64

Misyonumuz.....	64
Vizyonumuz	64
Temel Değerlerimiz.....	64
4. Maliyetlendirme	73
4. İzleme ve Değerlendirme	75
İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişı.....	76
Performans Göstergeleri.....	76

Tablolar

Tablo 1: Okul Stratejik Planlama Üst Kurulu	20
Tablo 2: Okul Stratejik Planlama Ekibi.....	20
Tablo 3: Çalışma Takvimi.....	21
Tablo 4: Üst Politika Belgeleri.....	26
Tablo 5: Talas Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Personel Yapısı.....	53
Tablo 6: Okulumuzun Fiziki Kaynakları Arasında Yer Alan Bina Sayısı	54
Tablo 7: Okulumuz Bütçesi (Okul Aile Birliği)	55
Tablo 8: Okulumuz Kaynak Tablosu.....	55

Şekiller

Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması	15
Şekil 2: Talas Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli	17
Şekil 3: Öğrenci devamsızlığının azaltılmasına yönelik faaliyetlerden.....	30
Şekil 4: Mesleki eğitim kurumlarının (mesleki ve teknik liseler vb.) sektörle iş birliğinden. 30	
Şekil 5: Mesleki ve teknik eğitim öğrencilerinin işletmelerdeki mesleki eğitim ve stajlarından	31
Şekil 6: Toplumun ihtiyacı olan ürün ve hizmetlerin mesleki ve teknik eğitim okulları tarafından üretilmesinden/sunulmasından.....	31
Şekil 7: Okul-Aile İş Birliği Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerimizden	32
Şekil 8: Okul güvenliğine yönelik tedbirlerden	32
Şekil 9: Okul Sağlığı Hizmetlerinden	33
Şekil 10: Okul ve kurumların fiziksel imkânlarının yeterliliğinden.....	33
Şekil 11: Öğrenci devamsızlığının azaltılmasına yönelik faaliyetlerden.....	34
Şekil 12: Öğrencilere ve ailelere verilen ayni ve nakdi desteklerin miktarından.....	34
Şekil 13: Özel gereksinimli öğrencilerin ihtiyacına yönelik sunulan eğitim hizmetlerinden 35	
Şekil 14: Rehberlik Hizmetlerinden	35
Şekil 15: Psikolojik Danışmanlık Hizmetlerinden	36
Şekil 16: Ders dışı etkinliklerden (sosyal-sanatsal).....	36
Şekil 17: Okulumuzun fiziki donatımından	37
Şekil 18: Güvenilirdir	37
Şekil 19: Hizmet odaklıdır	38

Şekil 20: Problemlere çözüm odaklıdır.....	38
Şekil 21: Yenilikçidir.....	39
Şekil 22: Farklı Görüşlere Açıktır	39
Şekil 23: Çevreye duyarlıdır.....	40
Şekil 24: İnsan haklarına saygılıdır	40
Şekil 25: Fiziksel imkanları yeterlidir	41
Şekil 26: Temizlik hizmetleri yeterlidir	41
Şekil 27: Teknolojik imkanlar yeterlidir	42
Şekil 28: Bakım, onarım ve diğer işler için teknik donanımı yeterlidir	42
Şekil 29: Çevre düzenlemesi yeterlidir	43
Şekil 30: Okulumuza ulaşım imkanları yeterlidir.....	43
Şekil 31: Çalıştığım kurumda personel arasında etkili bir iletişim vardır	44
Şekil 32: Çalıştığım kurumda çalışma arkadaşlarım ekip çalışmasına yatkındır.....	44
Şekil 33: Çalıştığım kurumda işimle ilgili yaptığım öneriler yeterli ölçüde dikkate alınır....	45
Şekil 34: Çalıştığım kurumda ödül sisteminin etkin işlediğini düşünüyorum	45
Şekil 35: Çalıştığım kurumda karar alma süreçlerine ilgili paydaşlar dâhil edilir	46
Şekil 36: Çalıştığım kurumda farklı ve yeni fikirler desteklenir.....	46
Şekil 37: Çalıştığım kurumda çalışmalarım sonucunda takdir edildiğimi hissedirim	47
Şekil 38: Çalıştığım kurumda birimler arası etkili bir koordinasyon mevcuttur	47
Şekil 39: Çalıştığım kurumda çalışanlar birbirleriyle bilgi ve deneyimlerini paylaşırlar	48
Şekil 40: Çalıştığım kurumun sorunlarını kendi sorunlarım gibi görüyorum	48
Şekil 41: Teşkilat Şeması	52

Kısaltmalar

AB	: Avrupa Birliği
ABİDE	: Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
AR-GE	: Araştırma, Geliştirme
EBA	: Eğitim Bilişim Ağı
E-Okul	: Okul Yönetim Bilgi Sistemi
FATİH	: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	: Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
HBÖ	: Hayat Boyu Öğrenme
İHL	: İmam-Hatip Lisesi
İKB	: İnsan Kaynakları Bölümü
KHK	: Kanun Hükümünde Kararname
LGS	: Liselere Giriş Sınavı
MEB	: Milli Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEİS	: Milli Eğitim İstatistik Modülü
MEM	: Milli Eğitim Müdürlüğü
MTE	: Mesleki ve Teknik Eğitim
OECD	: Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PISA	: Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
SWOT	: Strenghts, Weaknesses, Opportunities, Threats
SGB	: Strateji Geliştirme Başkanlığı
SP	: Stratejik Plan
STK	: Sivil Toplum Kuruluşları
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
TÜİK	: Türkiye İstatistik Kurumu
YEĞİTEK	: Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

Müdürlük Hizmet Birimlerinin Kısaltılması

BIETHŞ	: Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi
DHŞ	: Destek Hizmetleri Şubesi
DÖHŞ	: Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi
HBÖHŞ	: Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi
HHB	: Hukuk Hizmetleri Birimi
İEHŞ	: İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi
İKHŞ	: İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi
MTEHŞ	: Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi
OHŞ	: Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi
ÖERHŞ	: Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi
ÖDSHŞ	: Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi
ÖÖKHŞ	: Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi
ÖZLB	: Özel Büro
SGHŞ	: Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi
TEHŞ	: Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi

Tanımlar

Bütünleştirici eğitim (Kaynaştırma eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Çıraklık eğitimi: Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

Destek eğitim odası: Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder. Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülediği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

Eğitim ve öğretimden erken ayrılma: Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Okul-Aile Birlikleri: Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Ortalama eğitim süresi: Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Örgün eğitim dışına çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (Dezavantajlı gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel yetenekli bireyler: Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Uzaktan Eğitim: Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Yaygın eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününe ifade eder.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

BÖLÜM 1

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Giriş

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Bu nedenle İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı, programlar, ilgili mevzuatlar ve MEB 2024-2028 Stratejik Planlama Kılavuzu dikkate alınarak hazırlanmıştır.

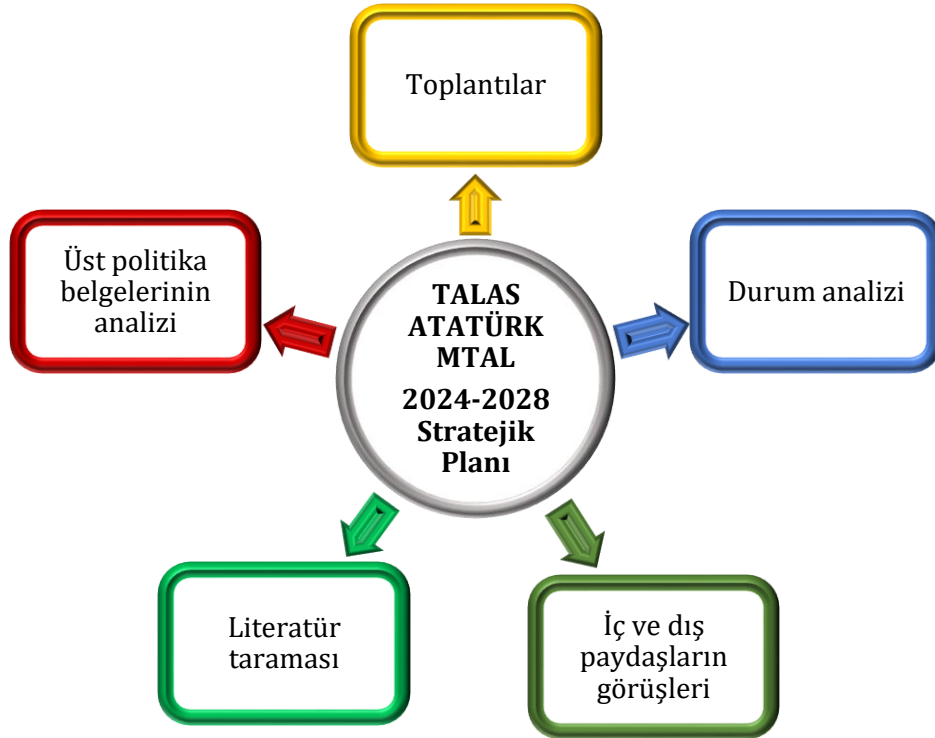
Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı birimleri ile ilgili paydaşların katılımıyla başta Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler planlanmıştır. Bu doğrultuda Milli Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen amaçlar ile bu stratejik amaçlar altında beş yıllık hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirecek eylemler ortaya çıkartılmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan “Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı” dikkate alınarak ele alınmıştır. Program aşağıdaki konuları içermektedir:

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
- Strateji geliştirme kurul ve ekiplerinin oluşturulması
- Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması

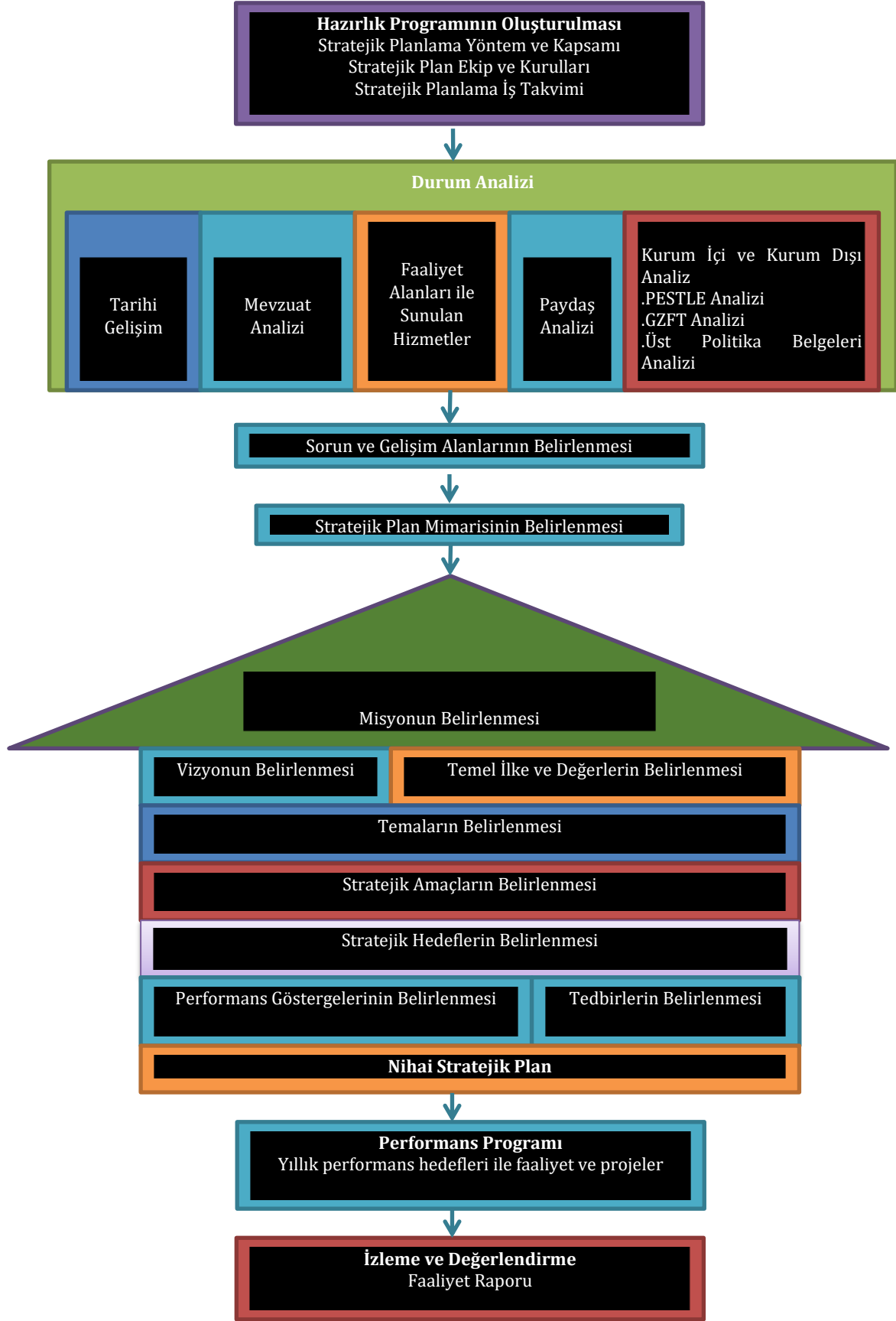
Okulumuzun 2024-2028 stratejik planın hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir. Bu amaca ulaşabilmek için farklı fikirlerin plan metninde yer almasına ve değerlendirilmesine özen gösterilmeye çalışılmıştır. Stratejik plan temel yapısı Okulumuz Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul edilen Okulumuz Vizyonu hedefine ulaşabilmek amacıyla eğitimin üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerileri baz alınarak oluşturulmuştur.



Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmalarının başladığı 06 /10/ 2022 tarihinde Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından onaylanan ve yayımlanan 2022/21 sayılı genelge ile müdürlüğümüz birimlerine duyurulmuştur. Birimlerin çalışmalara azami katılım ve desteklerinin, açıklama yazısı ve ekler doğrultusundaki dokümanlardan faydalanılarak yapılması sağlanmıştır.

Stratejik Planlama Ekibi ilk toplantısını 17/10/2022 tarihinde gerçekleştirmiş; misyon, vizyon, amaç ve hedeflerimizin müdürlüğümüz statüsüne uygun olması hususunda genel çerçeve belirlenmiştir. Ayrıca, Birim Stratejik Plan Hazırlık Ekiplerine stratejik plan hazırlık sürecine ilişkin bilgilendirme yapılmış, müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile dış etkenlere bağlı ortaya çıkan fırsatlar ve tehditler konusunda eğitim verilmiştir. Diğer taraftan, paydaş analizleri kapsamında, iç ve dış paydaşların görüşlerini alabilmek için <https://forms.gle/h5xK3mL5bjMSF4zr7>, <https://forms.gle/3aNjVrkpWjhbbBs9>, <https://forms.gle/s4xHSNcyGn7JsQW9>, <https://forms.gle/LMQUZZ14Tr9fPKCX9> web sitesi üzerinden paydaş anketlerinin online olarak cevaplandırılmasına imkan verebilen bir platform oluşturulmuştur. Müdürlüğümüzün faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuatın sınırlarının çizilmesi, bu yasal yükümlülüklerle ilişkin tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi çalışması, okulumuz stratejik planlama kurulundan alınan bilgi ve öneriler çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.



Şekil 2: Talas Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli

1.1. Genelge ve Hazırlık Programı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 3. Maddesi ve 9. Maddesi Kamu Kurumlarının 5 yıllık Stratejik Plan yapmalarını zorunlu hale getirmiştir. “Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” hükmü çerçevesinde ve “Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Rehberi” taslağı ile belirlenmiş olan şablona göre katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır.

Bu kapsamda 3797 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ve Milli Eğitim Bakanlığı tarafından 2022 yılında yayınlanan 2022/21 nolu genelgesi kapsamında ilimizin stratejik plan hazırlıklarının yapılması istenmiştir. Genelge kapsamında ilimiz Stratejik Plan Hazırlama Üst Kurulu ve hazırlama ekibinin oluşturulması talep edilmiştir. Daha sonra Bakanlığımız SGB tarafından 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu yayımlanarak yapılacak olan çalışmaların şekil ve muhteviyatı belirlenmiştir. Kapsam olarak “Mevcut Durum Analizinin” yapılması ve bu çalışmaların hangi araçlarla tespit edileceğinin belirlenmesi, gelişim alanlarının belirlenmesi sonucunda oluşan Vizyon ifadesine ulaşmak için yapılması gereken hedeflerin neler olduğunun tespiti istenmiştir.

Milli Eğitim Bakanlığının yayınladığı 06/10/2022 tarihli ve 2022/21 sayılı Genelge ile 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları, tüm İl Milli Eğitim Müdürlüklerine duyurulmuştur. Ardından MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı yayımlanmıştır. Buna göre Talas Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Müdürlüğü, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarını ivedilikle başlatmıştır.

Stratejik Plan Hazırlık Programında sunulan takvime uygun olarak okulumuz stratejik plan çalışmaları takvimi oluşturulmuştur. Çalışmalar, hazırlık programında belirtilen “Hazırlık, Durum Analizi, Geleceğe Bakış” bölümlerinden oluşacak şekilde kurgulanmıştır. Çalışmalar, 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik ve aynı tarihli Kamu İdarelerin İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen usul ve esaslar temel alınarak yürütülmüştür. Çalışma takviminde belirlendiği üzere 22/12/2022 tarihinde ilçe ve okul Strateji Geliştirme Kurulları ve Stratejik Plan Hazırlama Ekpleri oluşturulmuştur. 10 Temmuz 2023 tarihinde başlayan, 27 Ekim 2023 tarihine kadar devam edecek olan; okulumuzda kurulan Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi üyelerine eğitim faaliyetleri düzenlenmiştir. İl Milli Eğitim Müdürlüğü koordinasyonunda gerçekleşen eğitim faaliyetlerinin dışında, kurul ve ekip üyelerine yüz yüze ve elektronik ortamda destek sağlanarak bilgi ihtiyacı giderilmiştir. (Okulumuzun strateji geliştirme kurulu ekip başkanı ve üyeleri, muhtelif tarihlerde Kayseri İl Milli Eğitim Müdürlüğü AR-GE Birimi tarafından Stratejik Yönetim ve Planlama kursuna katılım sağlamıştır.)

Okulumuz Stratejik Planlama Ekibi ile toplantı gerçekleştirilerek “Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi ve Paydaş Analizi” gerçekleştirilmiştir. Paydaş Analizi kapsamında paydaş görüşlerinin alınabilmesi için Kayseri İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün paydaş anketi örneklenerek ve uyarlanarak öğrenci, öğretmen, işletme ve velilerden oluşan paydaşlarımıza, Okulumuzun faaliyetlerini kapsayan konularda “çoktan seçmeli,” türde “Talas Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İç ve Dış Paydaş Anketleri” düzenlenmiştir. Anket soruları elektronik ortamda uygulanmıştır. Anketin geçerliliğini ve güvenilirliğini sağlamak için kişisel bilgilere yer verilmemiştir. Anketlere 352 paydaşımız katılmıştır. Anket sonuçları her paydaş için nicel olmak üzere ayrı ayrı değerlendirilmiştir.

Okulumuz koordinasyon ekibi tarafından okulumuz personeline iç ve dış paydaş anket sonuçları hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Paydaş Analizi çalışmalarını müteakiben “Kurum İçi Analiz, PESTLE Analizi, GZFT Analizi” çalışmaları yapılmıştır. Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesinde “Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi, Faaliyet ve Ürünler, Paydaş Analizi, Kurum İçi Analiz, PESTLE ve GZFT Analizi” birlikte değerlendirilmiştir. İhtiyaçların belirlenmesi ile birlikte Stratejik Plan hazırlanmasının en önemli aşamalarından biri olan “Durum Analizi” çalışmaları tamamlanmıştır. “Durum Analizi” çalışmasından elde edilen sonuçlarla “Geleceğe Bakış” bölümünün hazırlanmasına geçilmiş, bu bölümde “Misyonumuz, Vizyonumuz ve Temel Değerlerimiz” dışında Okulumuzun 2024-2028 dönemini kapsayan 5 yıllık süreçte amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejilerine yer verilmiştir. Hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için her bir hedefe mahsus olmak üzere 5 yıllık dönem için tahmini maliyet belirlenmiştir. Stratejik Planımızda son olarak stratejik plan döneminin izleme ve değerlendirme faaliyetlerine, bu faaliyetlerin hangi dönemlerde yapılacağına yer verilmiştir.

Okulumuz koordinasyon ekibi tarafından okulumuz yetkililerine süreç hakkında bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilerek planlama sürecinde rehberlik yapılmıştır.

1.2. Ekip ve Kurullar

Stratejik planlama sürecinin yönetimi kademeli bir organizasyon ile gerçekleştirilmiştir. Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Rehberi Taslağı”nın dördüncü sürümü dikkate alınarak Ekim 2022 tarihinde başlatılmıştır. Stratejik plan çalışmalarını yönlendirmek ve yönetsel öncelikleri Stratejik Planlama Ekibine aktarmak üzere Yönlendirme Kurulu oluşturulmuştur.

Okulumuz Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulmasında temel birimlerin süreçte temsil edilmesine özen gösterilmiştir. Okul Müdürümüz Selçuk ERDEM başkanlığında yürütülen çalışmalarda, okulumuz düzeyinde plan analizleri yapılmış, paydaş görüşlerinin plana yansıtılması sağlanmış ve kurulun bilgilendirilmesi ile yönetsel karar alma süreçleri kolaylaştırılmıştır. Birimlerde yürütülen çalışmaların konsolidasyonu ve yürütülen analiz çalışmaları sonucunda planın yazılması sorumluluğunda Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

20 Ocak 2023 tarihinde Stratejik Planlama Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur. Okulumuz stratejik planlama üst kurulu ile ilgili bilgiler Tablo 1’de, stratejik planlama ekibi ile ilgili bilgiler ise Tablo 2’de yer almaktadır.

Tablo 1: Okul Stratejik Planlama Üst Kurulu

Adı Soyadı	Ünvanı
Selçuk ERDEM	Okul Müdürü
Cemal ŞAHİN	Okul Müdür Yardımcısı
Ömer TÜRKOĞLU	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni
Yasemin ARAS	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni
Nuran EROĞLU	Okul Aile Birliği Başkanı

Tablo 2: Okul Stratejik Planlama Ekibi

Adı Soyadı	Ünvanı	Görevi
Ş. Abdullah ÖZDAŞÇI	Okul Müdür Yardımcısı	Başkan
İsmail TÜRK	Bilişim Teknolojileri Alan Şefi	Üye (Okul Koordinatörü)
Rukiye KUZUCU TOPAL	Harita Tapu Kadastro Alan Şefi	Üye
Fevzi BIYIK	Elektrik-Elektronik Alan Şefi	Üye
Harun Reşit YILMAZ	T. Dili ve Edebiyatı Dersi Zümre Başkanı	Üye
Aydın YÖRÜKER	Matematik Dersi Öğretmeni	Üye
Mustafa Kemal MERTOĞLU	Talas Atatürk MTAL Müdürü	Üye

1.3. Çalışma Takvimi

Stratejik plan çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için stratejik plan hazırlık sürecindeki aşamalar ihtiyaçlara göre detaylandırılmış ve gerçekleştirilecek faaliyetlerin iş takvimini gösteren zaman çizelgesi hazırlanmıştır.

Stratejik planlama çalışmaları Tablo 3’de belirtilen takvime uygun yürütülmüştür.

Tablo 3: Çalışma Takvimi

S.No	Yürütülen Çalışma	Tarih
1	Bilgilendirmelerin Yapılması	Ocak 2023
2	Ekiplerin kurulması	Şubat 2023
3	Durum Analizi	Ağustos 2023
4	Geleceğe bakış	Ağustos 2023
5	Taslağın İl Milli Eğitim Müdürlüğüne Gönderilmesi	Kasım 2023
6	Taslakta Düzeltmelerin Yapılması	Aralık 2023
7	Onay ve Yayım	Ocak 2024



BÖLÜM 2

DURUM ANALİZİ

2. Durum Analizi

Okulumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla Okulumuz tarafından mevcut durum analizi yapılmıştır.

2024-2028 Stratejik Planı hazırlanırken Stratejik Plan Hazırlama ekibi olarak bu alanda Müdürlüğümüzün Tarihsel Gelişimi, Yasal yükümlülükleri ve Mevzuat Analizi, Faaliyet alanları ürün ve hizmetlerin ilişkilendirilmesi, paydaş analizi ve Kurum içi ve dışı analizler yapılmıştır.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz “Atatürk Çok Programlı Lisesi” adıyla Bakanlık Makamınının 18.08.1993 tarih ve 8721 sayılı onayı ile açılmıştır. 1993-1994 eğitim öğretim yılında Muhasebe ve Finansman ve Elektronik Bölümlerinde öğrenci olarak faaliyete başlamıştır. Sonrasında 1994-1995’te Elektrik Bölümü, 2003-2004’te Bilgisayar (Donanım) Bölümü, 2005-2006 da Bilgisayar (Yazılım) Bölümü açılmıştır. 2005-2006 öğretim yılından itibaren liselerin 4 yıla çıkması nedeni ile 9. sınıflar tüm liselerde ortak hale gelmiş ve öğrenciler buna göre alınmıştır.

Daha sonra MEB tarafından yapılan inceleme ve değerlendirme sonucunda Bakanlık Makamınının 29.05.2006 tarih ve 1410 sayılı onayı ile okulumuzun adı **Atatürk Endüstri Meslek Lisesi** olarak değiştirilmiştir. Bu değişiklik 2006-2007 eğitim öğretim yılından itibaren kademeli uygulanarak çok programlı lise kapanmıştır.

Mesleki ve Teknik Eğitimdeki yeni yapılanma kapsamında bölümler alana dönüştürülerek modüler sisteme geçilmiştir. Buna göre; Muhasebe Bölümü, Muhasebe Finansman Alanı, Elektrik ve Elektronik Bölümü birleştirilerek Elektrik Elektronik Teknolojileri Alanı, Bilgisayar (Donanım ve Yazılım) Bölümü birleştirilerek Bilişim Teknolojileri Alanı olarak yeniden yapılandırılmıştır.

Ayrıca Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretimde Okul Çeşitliliğinin Azaltılması maksadıyla yayınladığı 2008/81 nolu Genelge ile bu okulların ünvanlarını Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi olarak değiştirmiş ve okulumuzun adı **Talas Atatürk Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi** olarak değiştirilmiştir.

2014/8 numaralı Genelge kapsamında Mesleki ve Teknik Eğitim okullarının yeniden yapılandırılması çalışmaları içinde okulumuzun ismi **Talas Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi** olarak değiştirilmiştir. Aynı Genelgeye bağlı olarak uygulanan program türleri **Anadolu Meslek Programı** ve **Anadolu Teknik Programı** olarak yeniden yapılandırılmıştır.

Okulumuzda tüm liselerde olduğu gibi 9. sınıfta ortak program uygulanmaktadır. 10. Sınıftan itibaren ise halen **Anadolu Teknik Programında**; Elektrik Elektronik Alanında, **Anadolu Meslek Programında ise**; Bilişim Teknolojileri, Elektrik Elektronik Teknolojisi ve Harita Tapu Kadastro Alanında öğrenci alınmaktadır.

2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren Talas Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe bakış bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 3 stratejik amaç, 7 stratejik hedef, 35 performans göstergesi ve 22 eyleme yer verilmiştir. Talas Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme kapsamında, performans göstergeleri ve eylemler ile gerçekleştirilen faaliyetlerin gerçekleşme durumları tespit edilerek, hedeflerle kıyaslanmış ve aşağıda belirtilen hususlar ortaya çıkmıştır:

2019-2023 stratejik planı dönemi içerisinde yer alan Öğrencilerimizin devam durumlarının artırılması sağlanacaktır hedefi, birbirine bağlı birden çok gösterge ile desteklenmiştir.

1. 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı hedefimiz %3,90 iken %10,74 olarak gerçekleşmiştir. Pandemi nedeniyle istenilen hedefe ulaşamamıştır.
2. Okula devamı özendirilecek sosyal-kültürel-sportif faaliyetlerin sayısı hedefimiz 10 iken, 36 olarak gerçekleşmiştir.
3. Maddi ve sosyal nedenlerle örgün eğitimi terk etmek zorunda kalan öğrenci sayısı olan 0 öğrenci hedefine ulaşmıştır
4. Kaynaştırma öğrencileri için açılan Destek Eğitim Odası sayısında bir artış olmamıştır.
5. Patent, marka, tasarım, faydalı model başvuru sayısı hedefi 1 başvuru hedefine ulaşmıştır.
6. Kabul edilen AB proje sayısı 3 iken, 0 olarak gerçekleşmiştir. Belirlenen hedefe ulaşamamıştır.
7. Kabul edilen TÜBİTAK proje sayısı hedefine ulaşamamıştır.
8. Özel sektör, Üniversiteler, yerel yönetimler ve STK'ler ile yapılan iş birliği protokolü sayısı hedefi 4 iken, 0 olarak gerçekleşmiştir. Belirlenen hedefe ulaşamamıştır.
9. Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı %100 olan hedefe ulaşmıştır.
10. Okulun spor dallarında yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası aldığı derece sayısı hedefi 7 iken, 12 olarak gerçekleşmiştir. Belirlenen hedefe ulaşmıştır.
11. Yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan öğrenci oranı hedefimiz %30 iken, %15 olarak gerçekleşmiştir. Belirlenen hedefe ulaşamamıştır.
12. Yükseköğretim kurumları tarafından düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci sayısı hedefimiz 30 iken, 4 olarak gerçekleşmiştir. Belirlenen hedefe ulaşamamıştır.
13. TYT sınavında 180 puan ve üzerinde puan alan öğrenci oranı hedefimiz %20 iken, %5'te kalmıştır. Belirlenen hedefe ulaşamamıştır.
14. Öğrenci başına okunan kitap sayısı hedefimiz 4 iken, 5 olarak gerçekleşmiştir. Hedefe ulaşmıştır.
15. DYK kurslarına katılan öğrencilerin oranı %32 olarak hedeflenmişken, bu oran %11 olarak gerçekleşmiştir. Belirlenen hedefe ulaşamamıştır.

16. Matematik dersi yılsonu başarı oranı hedefimiz %53 iken, %64,16 olarak gerçekleşmiştir. Belirlenen hedefe ulaşılmıştır.
17. Türk Dili ve Edebiyatı yılsonu başarı oranı hedefimiz %57 iken, %68 olarak gerçekleşmiştir. Belirlenen hedefe ulaşılmıştır.
18. Özel burs alan öğrenci sayısı hedefimiz 6 iken, burs alan öğrencimiz olmadığından belirlenen hedefe ulaşılamamıştır.
19. Kariyer rehberliği uygulamalarından yararlanan öğrenci sayısı hedefimiz 300 iken, 700 olarak gerçekleşmiştir. Belirlenen hedefe ulaşılmıştır.
20. Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı %15 olarak hedeflenmişken, %3,5 olarak gerçekleşmiştir. Belirlenen hedefe ulaşılamamıştır.
21. Bir yıl içerisinde Hizmetçi eğitime katılan öğretmen oranı %30 olarak hedeflenmişken, %100 olarak gerçekleşmiştir. Belirlenen hedefe ulaşılmıştır.
22. Bir yıl içerisinde öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim sayısı hedefimiz 0,30 iken, 0,22 olarak gerçekleşmiştir. Belirlenen hedefe ulaşılamamıştır.
23. Bir yıl içerisinde ulusal ve uluslararası projelere katılan öğretmen oranı hedefimiz %20 iken, %100 olarak gerçekleşmiştir.
24. Kabul edilmiş Sosyal Destek Proje sayısı hedefimiz 1 iken, 1 olarak gerçekleşmiştir. Belirlenen hedefe ulaşılmıştır.
25. Atölye ve laboratuvarlarda kullanılmak üzere alınan demirbaş sayısı hedefimiz 10 iken, herhangi bir demirbaş alımı gerçekleşmemiştir.

2.3. Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi aşamasında, 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Millî Eğitim Bakanlığının görev alanı kapsamındaki Kanunlar incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Müdürlüğümüz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen stratejik amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümleri de incelenmiştir. Buna göre:

1. Okul yöneticileri; öğretmenlere, öğrencilere, velilere ve çevreye eğitim ve öğretimde liderlik yapar, verimliliğin artırılmasına, ekip ruhunun oluşturulmasına, okulun çevreyle bütünleşmesine ve kurum kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapar, okulu hizmete hazır durumda bulundurur.

Bilimsel ve teknolojik gelişmeler, verimlilik ve saydamlık ilkeleri doğrultusunda okulu sürekli yeniler ve geliştirir, zamanı ve tüm imkânları okulun amaçlarını gerçekleştirmek için kullanır.

2. Okul yönetimi;

- a) Araştırma ve planlama,
- b) Örgütlenme,
- c) Rehberlik,
- ç) İzleme, denetim ve değerlendirme,
- d) İletişim ve yönetim görevlerini yerine getirir.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Talas Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü'ne görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Talas Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Okulumuzun durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara geleceğe bakış bölümünde yer verilmiştir.

Cumhurbaşkanlığının *Türkiye Yüzyılı* ve Milli Eğitim Bakanlığının Eğitimde *Türkiye Yüzyılı Vizyonu* merkezde olmak üzere üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir (Tablo 4).

Tablo 4: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
12. Kalkınma Planı	
Orta Vadeli Programlar (2024-2026)	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Mali Planlar	
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
Cumhurbaşkanlığı Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023)
Millî Eğitim Şura Kararları	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	

2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Eğitim ve Öğretim	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması2. Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretimine yönelik iş ve işlemlerinin yürütülmesi3. Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi4. Öğretim programlarının ve haftalık ders çizelgelerinin hazırlanması ve uygulanması5. Elektronik ders içeriklerinin geliştirilmesi6. Ders kitaplarının ve diğer eğitim materyallerinin temin edilmesi

	<p>7. Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi</p> <p>8. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi</p> <p>9. Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi</p> <p>10. Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretimine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi</p> <p>11. Yatılılık, bursluluk ve özel öğretim teşvikleri hizmetlerinin yürütülmesi</p>
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	<p>1. Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi</p> <p>2. Öğrencilere yönelik yerel, ulusal düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve katılımlarının sağlanması</p> <p>3. Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmaların yapılması</p> <p>4. Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmaların yapılması</p>
Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Ölçme ve Değerlendirme	<p>1. Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle işbirliği içerisinde yürütülmesinin sağlanması</p> <p>2. Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğinin sağlanması</p> <p>3. Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemlerinin yürütülmesi</p> <p>4. Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasının sağlanması</p> <p>5. İl geneli ölçme değerlendirme çalışmaları ve araştırmaları ile bu kapsamdaki sınav uygulamaları, il millî eğitim müdürlüğü ölçme, değerlendirme ve sınav hizmetleri Şube Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan ölçme değerlendirme merkezi tarafından yürütülür. İhtiyaç görülmesi halinde ilçe millî eğitim müdürlüklerinde il geneli ölçme değerlendirme araştırmaları ile bu kapsamdaki sınav uygulamaları il millî eğitim müdürlüğü ölçme değerlendirme merkezi tarafından yürütülmesinin sağlanması</p>

Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proje ve protokollerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi 2. Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi 3. Öğrenci ve öğretmenlerin değişim ve hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi 4. Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması
Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Yönetim ve Denetim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlaması 2. Öğretim programlarının uygulamalarını izlemek ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 3. Eğitim-öğretim ve yönetim faaliyetlerinin denetim ve değerlendirme çalışmalarının yapılması 4. İzleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması 5. Müdürlüğümüz faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi
Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Yönetim ve Denetim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlaması 2. Öğretim programlarının uygulamalarını izlemek ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 3. Eğitim-öğretim ve yönetim faaliyetlerinin denetim ve değerlendirme çalışmalarının yapılması 4. İzleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması 5. Müdürlüğümüz faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi

Mevzuatla Millî Eğitim Müdürlüklerine verilen diğer görev ve hizmetler ile kamu kurumu olarak kendisine verilen yasal yükümlülükler analiz edilerek faaliyet alanları boyutlandırılmıştır. Belirlenen ürün ve hizmetlerin birbirleriyle olan ilişkileri gözetilerek belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılması, kuruluşun organizasyon şemasının ve faaliyetlerinin bütününe gözden geçirilmesi açısından faydalı bir çalışma olmuştur. Belirlenen faaliyet alanları, stratejik planlama sürecinin daha sonraki aşamalarında dikkate alınmıştır. Ayrıca, paydaşların görüş ve önerileri alınırken, bu aşamada belirlenen faaliyet alanları bazında çalışmalar yürütülmüştür.

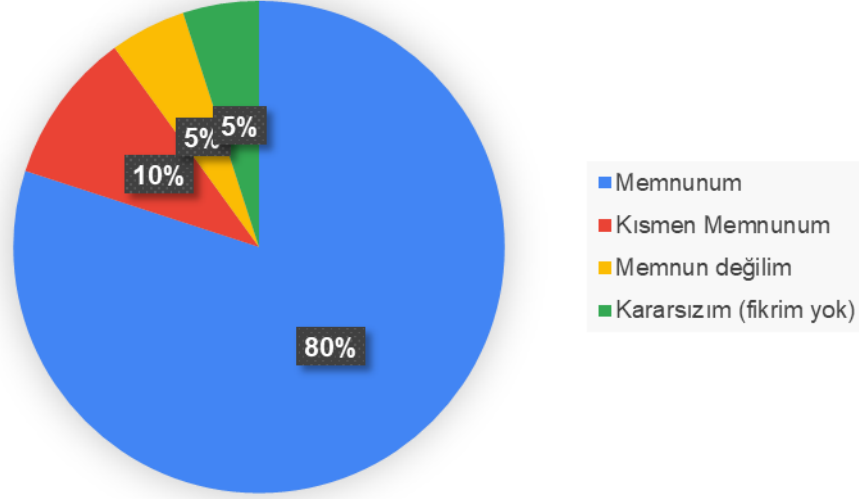
Okulumuz 2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistemler ve kamu hizmet envanteri incelenerek müdürlüğümüzün hizmetleri tespit edilmiş; eğitim ve öğretim, bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler, ölçme ve değerlendirme, insan kaynakları yönetimi, araştırma, geliştirme, proje ve protokoller, yönetim ve denetim, uluslararası ilişkiler ve fiziki ve teknolojik altyapı olmak üzere sekiz faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

2.6. Paydaş Analizi

Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren okulumuz, tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Talas Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü olarak paydaşlarımızın belirlenmesinde yasalarla bağlı olduğumuz Bakanlığımız ve Kaymakamlığımız ile birlikte, gerçekleştirmeyi planladığımız faaliyetlerimiz, projelerimiz ve hizmetlerimizin yürütülmesindeki iş birlikleri dikkate alınmıştır. Kurum içi yöneticiler, personeller, ilçe milli eğitim müdürlükleri ile müdürlüğümüz bünyesindeki okul/kurum personeli kurum hizmetlerini yürütmekle sorumlu iç paydaşlardır. Eğitim hizmetlerinden doğrudan ve dolaylı olarak yararlanan veya faaliyetlere ortak kişi ve kurumlar da dış paydaşlardır. Talas İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere dış paydaşların da stratejik planlama sürecine katılımını sağlamak amacıyla Google forms üzerinden dış paydaş için <https://forms.gle/h5xK3mL5bjMSF4zr7> ve <https://forms.gle/3aNgVrpkWjhbbBs9> iç paydaş için de; <https://forms.gle/h5xK3mL5bjMSF4zr7> ve <https://forms.gle/LMQUZZ14Tr9fPKCX9> anketleri oluşturulmuştur. Ankete katılan 261 iç paydaş, 51 dış paydaşın Stratejik Planlama Ekibi tarafından analizleri yapılarak kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaşların önerileri değerlendirerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir (EK:1).

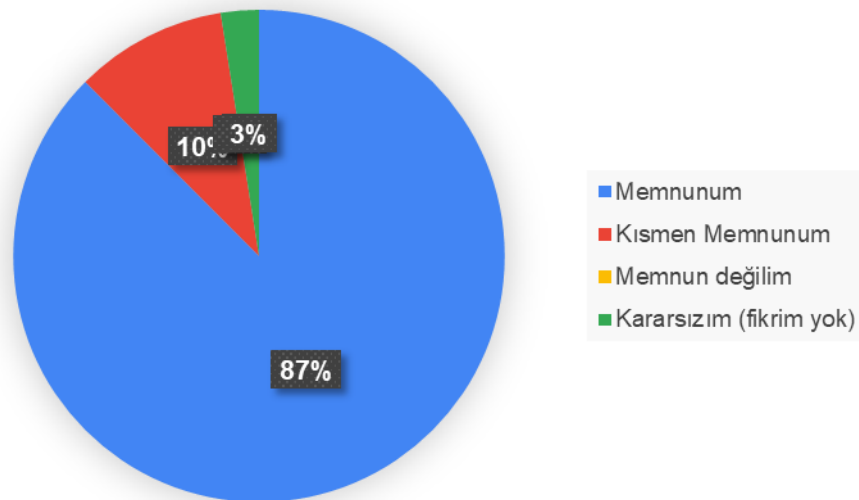
Okulumuz iç paydaşlarının beklenti ve görüşleri, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında yapılan bilgilendirme seminerlerindeki uygulamalar ve anket çalışmaları ile alınmıştır. Dış paydaşların beklenti ve görüşleri ise, birey veya kurumlarla yapılan ortak çalışmalara bağlı olarak ve dış paydaş anketi ile tespit edilmiş, bu görüşler Stratejik Plandaki GZFT, sorun alanları ve geleceğe bakış bölümlerine yansıtılmıştır. Buna göre:

Dış Paydaşların (İşletmeler ve Veliler) Okulumuzun “Öğrenci devamsızlığının azaltılmasına yönelik faaliyetlerden” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 3’te yer verilmiştir. Şekil 3’teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 80 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.



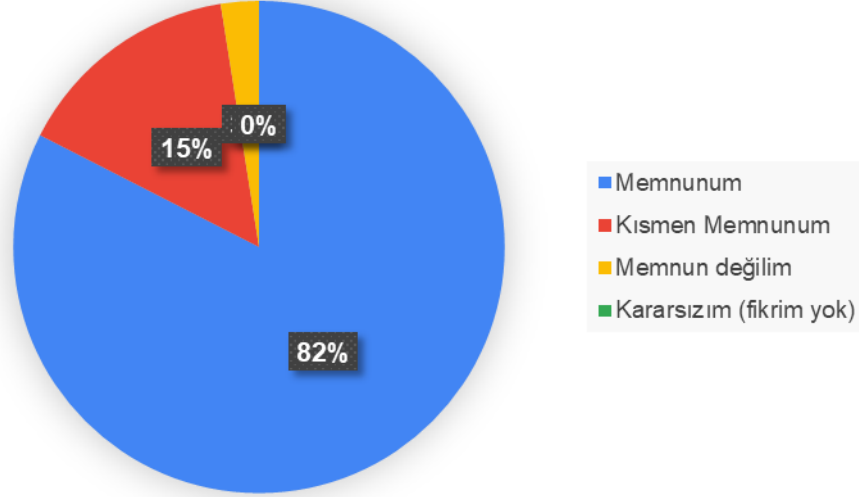
Şekil 3: Öğrenci devamsızlığının azaltılmasına yönelik faaliyetlerden

Dış Paydaşların (İşletmeler ve Veliler) “Mesleki eğitim kurumlarının (mesleki ve teknik liseler vb.) sektörle iş birliğinden” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 4’te yer verilmiştir. Şekil 4’teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 87 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.



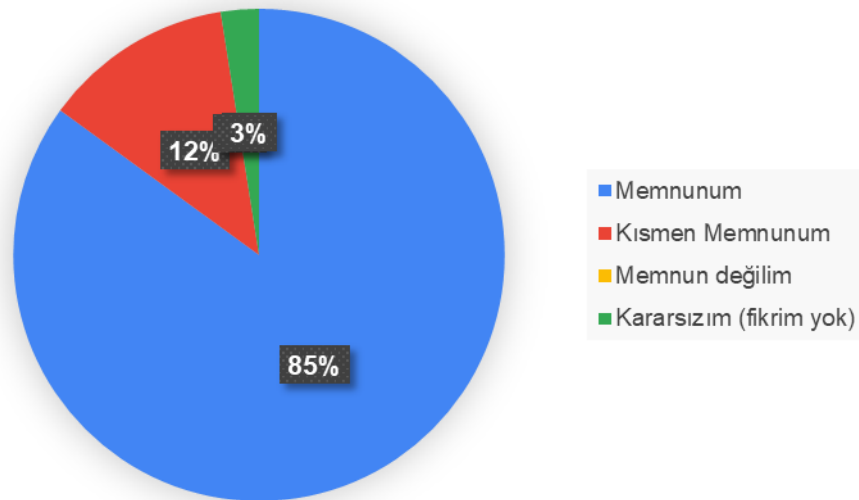
Şekil 4: Mesleki eğitim kurumlarının (mesleki ve teknik liseler vb.) sektörle iş birliğinden

Dış Paydaşların (İşletmeler ve Veliler) “Mesleki ve teknik eğitim öğrencilerinin işletmelerdeki mesleki eğitim ve stajlarından” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 5’te yer verilmiştir. Şekil 5’teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 82 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.



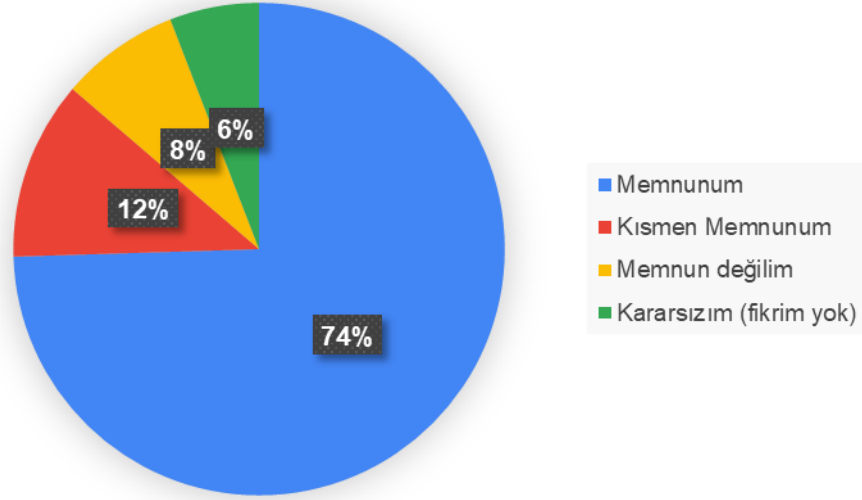
Şekil 5: Mesleki ve teknik eğitim öğrencilerinin işletmelerdeki mesleki eğitim ve stajlarından

Dış Paydaşların (İşletmeler ve Veliler) “Toplumun ihtiyacı olan ürün ve hizmetlerin mesleki ve teknik eğitim okulları tarafından üretilmesinden/sunulmasından” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 6’da yer verilmiştir. Şekil 6’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 85 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.



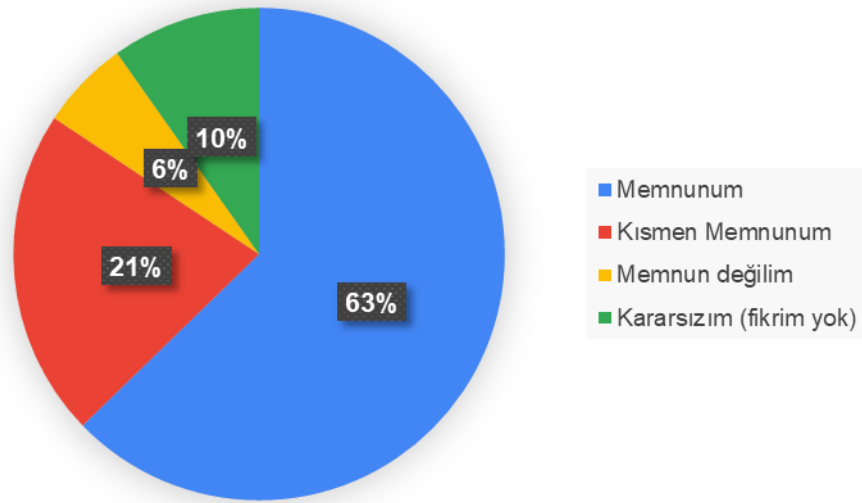
Şekil 6: Toplumun ihtiyacı olan ürün ve hizmetlerin mesleki ve teknik eğitim okulları tarafından üretilmesinden/sunulmasından

Dış Paydaşların (İşletmeler ve Veliler) “Okul-Aile İş Birliği Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerimizden” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 7’de yer verilmiştir. Şekil 7’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 74 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.



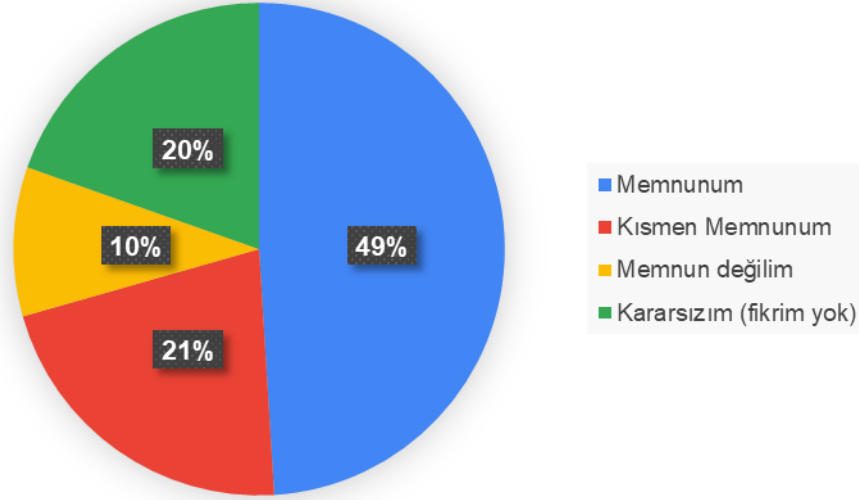
Şekil 7: Okul-Aile İş Birliği Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerimizden

Dış Paydaşların (İşletmeler ve Veliler) “Okul güvenliğine yönelik tedbirlerden” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 8’de yer verilmiştir. Şekil 8’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 63 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.



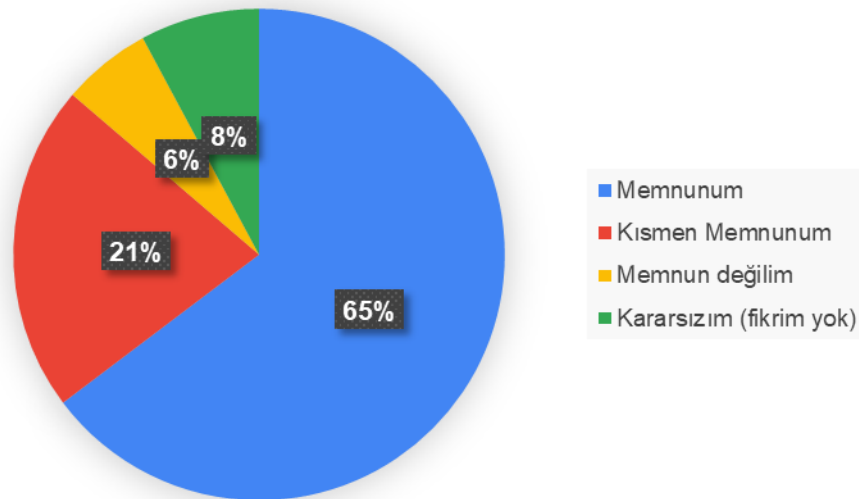
Şekil 8: Okul güvenliğine yönelik tedbirlerden

Dış Paydaşların (İşletmeler ve Veliler) “Okul Sağlığı Hizmetlerinden” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 9’da yer verilmiştir. Şekil 9’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 49 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.



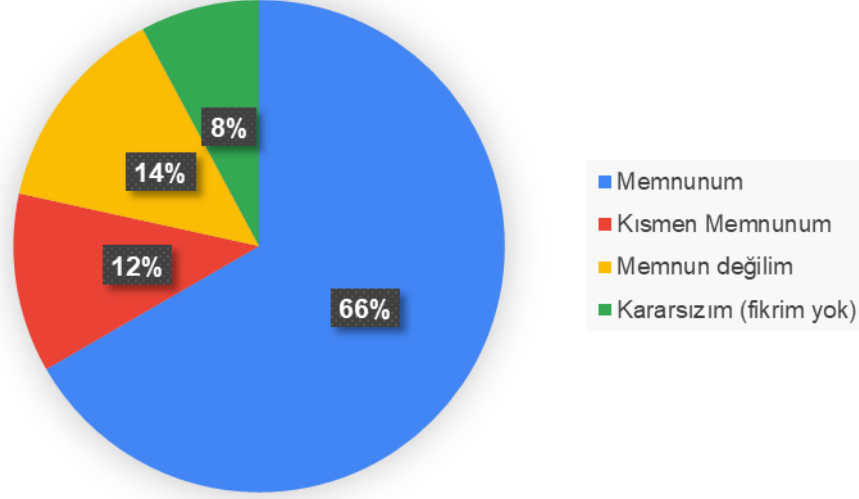
Şekil 9: Okul Sağlığı Hizmetlerinden

Dış Paydaşların (İşletmeler ve Veliler) “Okul ve kurumların fiziksel imkânlarının yeterliliğinden” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 10’da yer verilmiştir. Şekil 10’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 65 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.



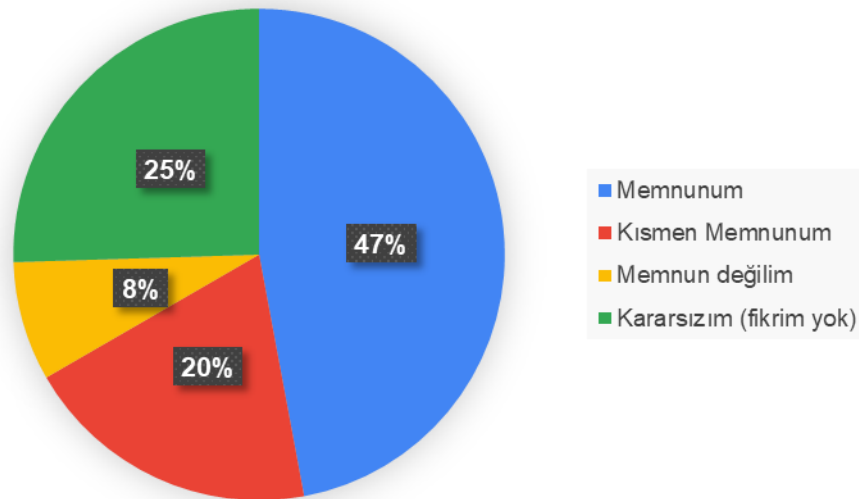
Şekil 10: Okul ve kurumların fiziksel imkânlarının yeterliliğinden

Dış Paydaşların (İşletmeler ve Veliler) “Öğrenci devamsızlığının azaltılmasına yönelik faaliyetlerden” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 11’de yer verilmiştir. Şekil 11’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 80,2 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.



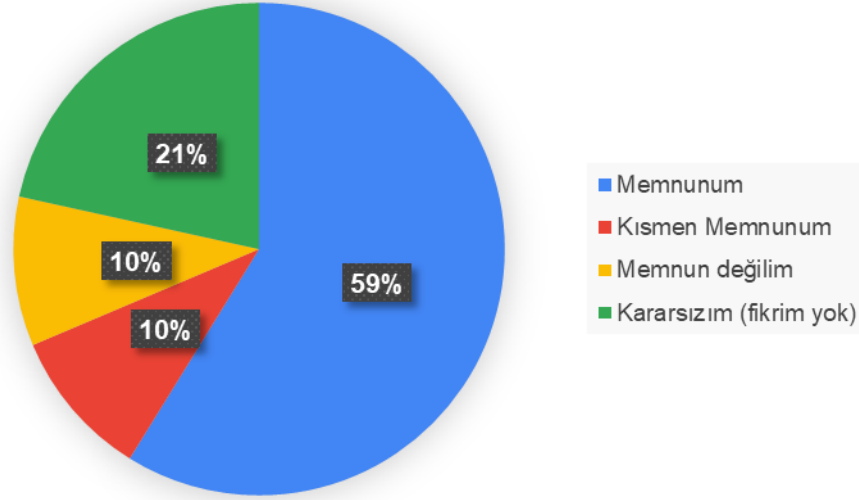
Şekil 11: Öğrenci devamsızlığının azaltılmasına yönelik faaliyetlerden

Dış Paydaşların (İşletmeler ve Veliler) “Öğrencilere ve ailelere verilen aynı ve nakdi desteklerin miktarından” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 12’de yer verilmiştir. Şekil 12’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 58,1 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.



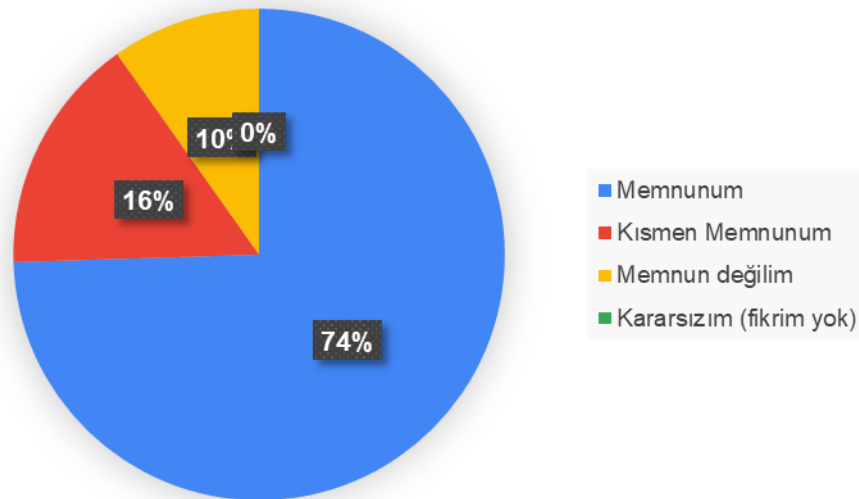
Şekil 12: Öğrencilere ve ailelere verilen aynı ve nakdi desteklerin miktarından

Dış Paydaşların (İşletmeler ve Veliler) “Özel gereksinimli öğrencilerin ihtiyacına yönelik sunulan eğitim hizmetlerinden” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 13’te yer verilmiştir. Şekil 13’teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 59 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.



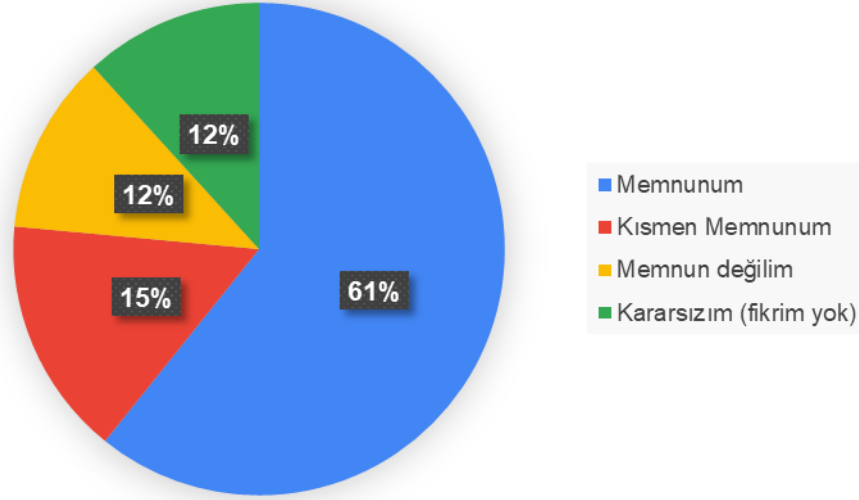
Şekil 13: Özel gereksinimli öğrencilerin ihtiyacına yönelik sunulan eğitim hizmetlerinden

Dış Paydaşların (İşletmeler ve Veliler) “Rehberlik Hizmetlerinden” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 15’te yer verilmiştir. Şekil 14’teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 74 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.



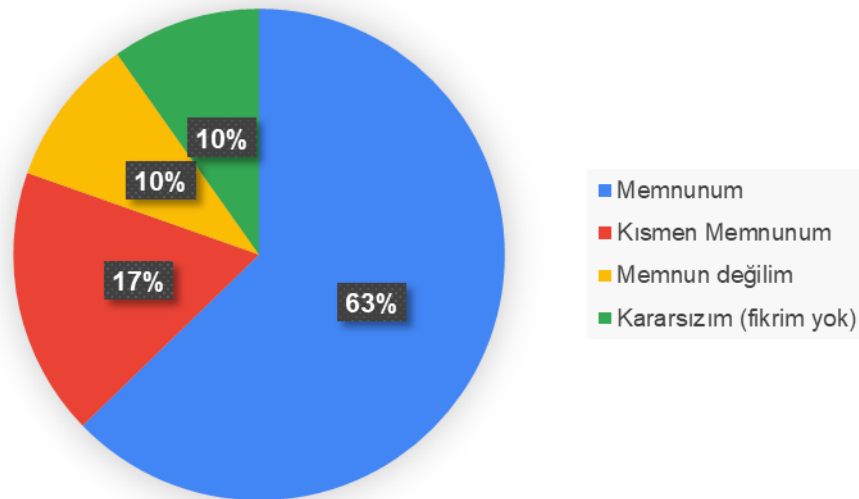
Şekil 14: Rehberlik Hizmetlerinden

Dış Paydaşların (İşletmeler ve Veliler) “Psikolojik danışmanlık hizmetlerinden” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 15’te yer verilmiştir. Şekil 15’teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 61 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.



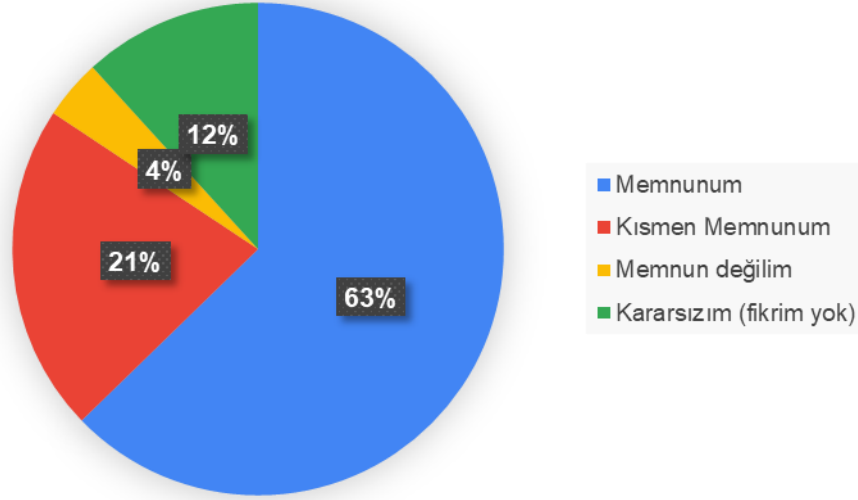
Şekil 15: Psikolojik Danışmanlık Hizmetlerinden

Dış Paydaşların (İşletmeler ve Veliler) “Ders dışı etkinliklerinden (sosyal-sanatsal)” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 16’da yer verilmiştir. Şekil 16’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 63 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.



Şekil 16: Ders dışı etkinliklerden (sosyal-sanatsal)

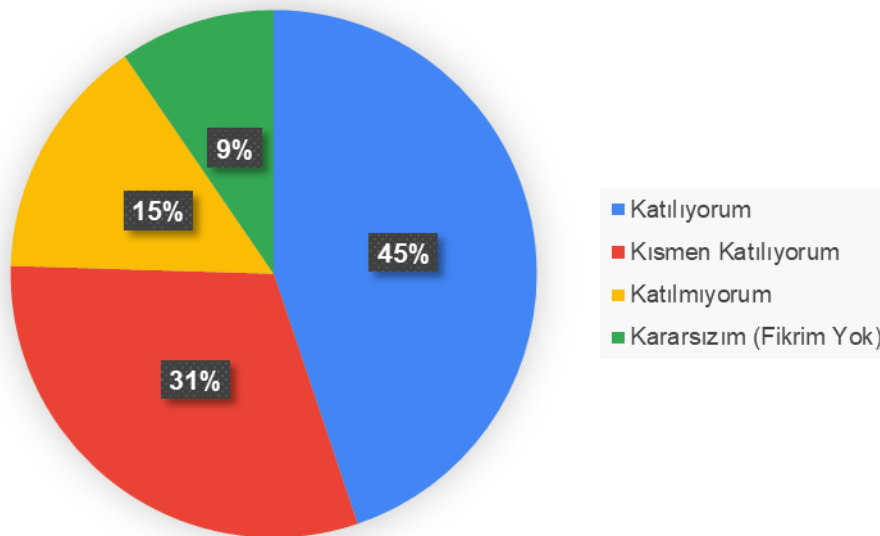
Dış Paydaşların (İşletmeler ve Veliler) “Okulumuzun fiziki donatımından” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 17’de yer verilmiştir. Şekil 17’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 63 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.



Şekil 17: Okulumuzun fiziki donatımından

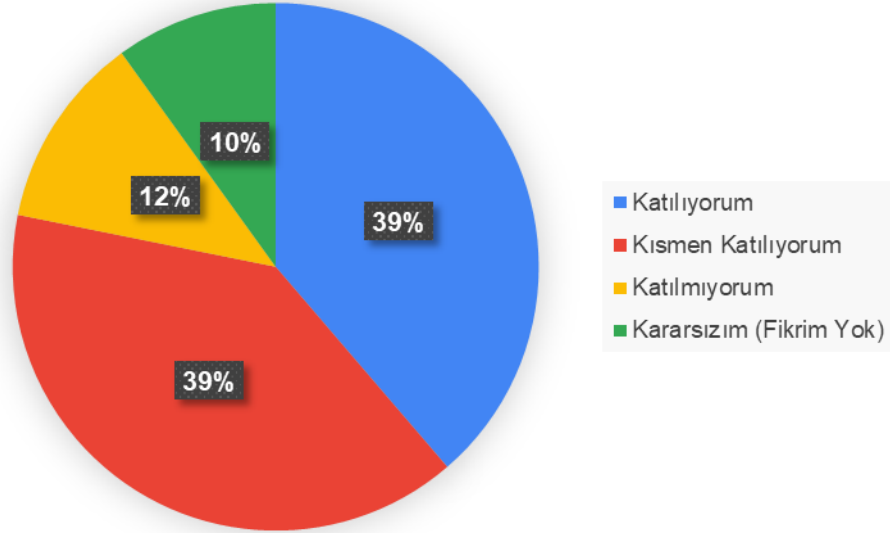
Okulumuz bünyesindeki İç Paydaşların (Öğrenciler ve Öğretmenler) beklenti ve görüşleri, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında yapılan değerlendirme anket çalışmaları ile alınmıştır.

İç Paydaşların (Öğrenciler) Okulumuz hakkında “Güvenilirdir” sorusuna katılım düzeylerine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 18’de yer verilmiştir. 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 45 oranında bu değerlendirmeye katıldığı görülmektedir.



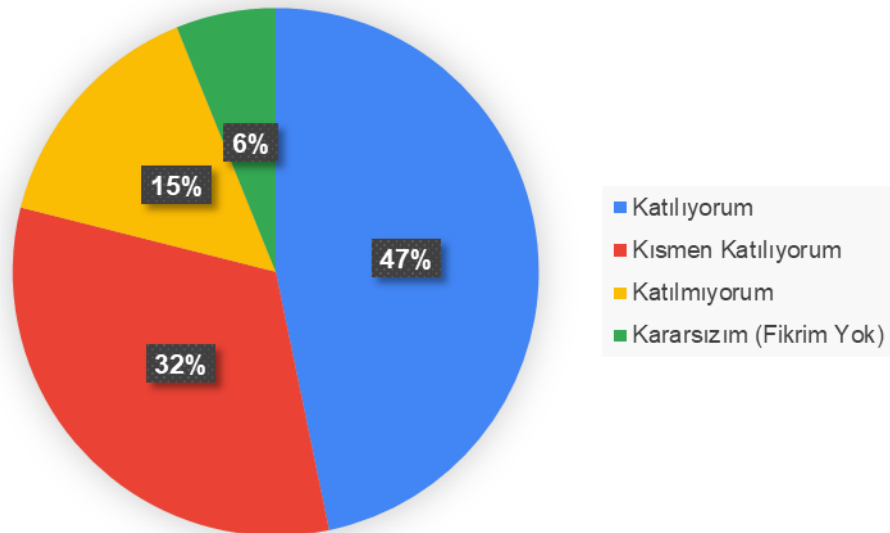
Şekil 18: Güvenilirdir

İç Paydaşların (Öğrenciler) Okulumuz hakkında “Hizmet odaklıdır” sorusuna katılım düzeylerine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 19’de yer verilmiştir. 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 39 oranında bu değerlendirmeye katıldığı görülmektedir.



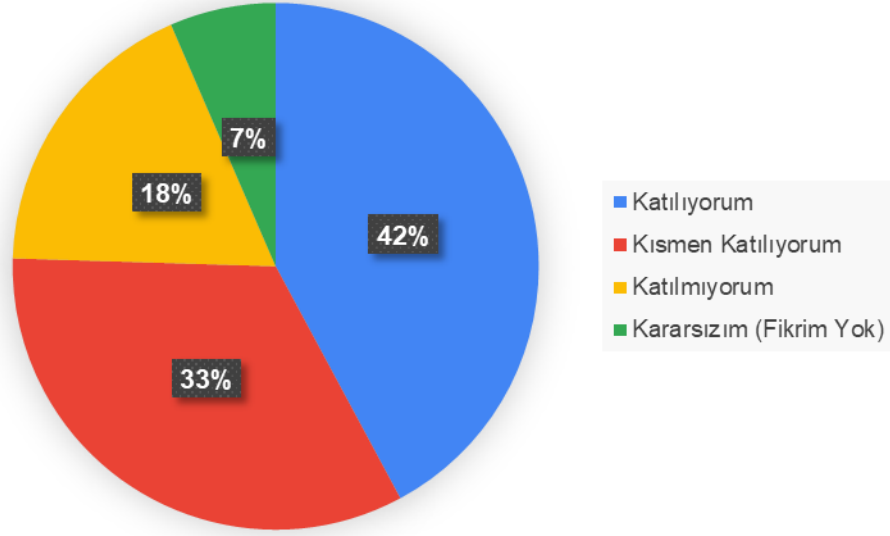
Şekil 19: Hizmet odaklıdır

İç Paydaşların (Öğrenciler) Okulumuz hakkında “Problemlere çözüm odaklıdır” sorusuna katılım düzeylerine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 20’de yer verilmiştir. 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 47 oranında bu değerlendirmeye katıldığı görülmektedir.



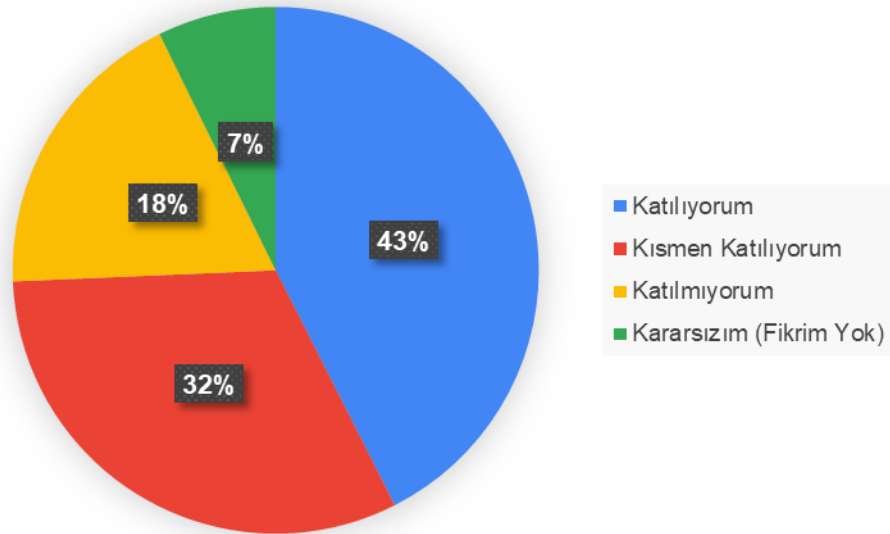
Şekil 20: Problemlere çözüm odaklıdır

İç Paydaşların (Öğrenciler) Okulumuz hakkında “Yenilikçidir” sorusuna katılım düzeylerine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 21’de yer verilmiştir. 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 42 oranında bu değerlendirmeye katıldığı görülmektedir.



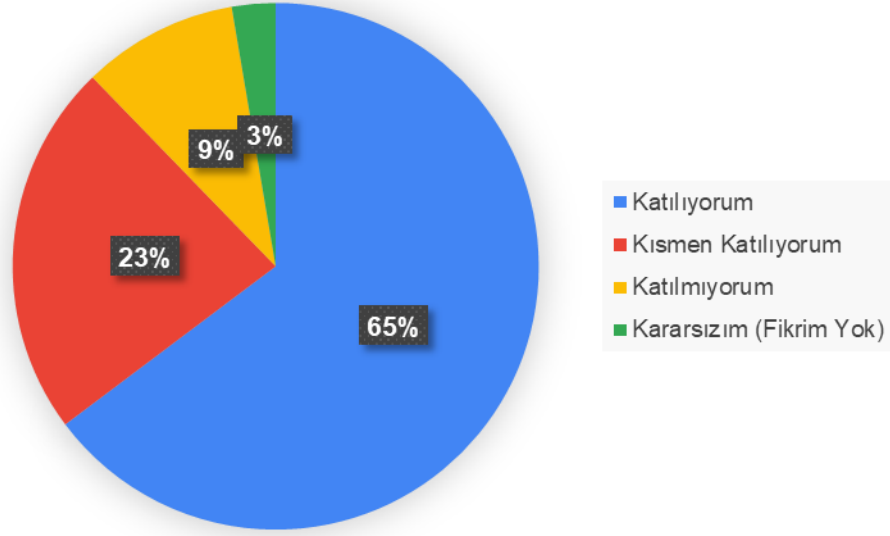
Şekil 21: Yenilikçidir

İç Paydaşların (Öğrenciler) Okulumuz hakkında “Farklı görüşlere açıktır” sorusuna katılım düzeylerine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 22’de yer verilmiştir. 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 43 oranında bu değerlendirmeye katıldığı görülmektedir.



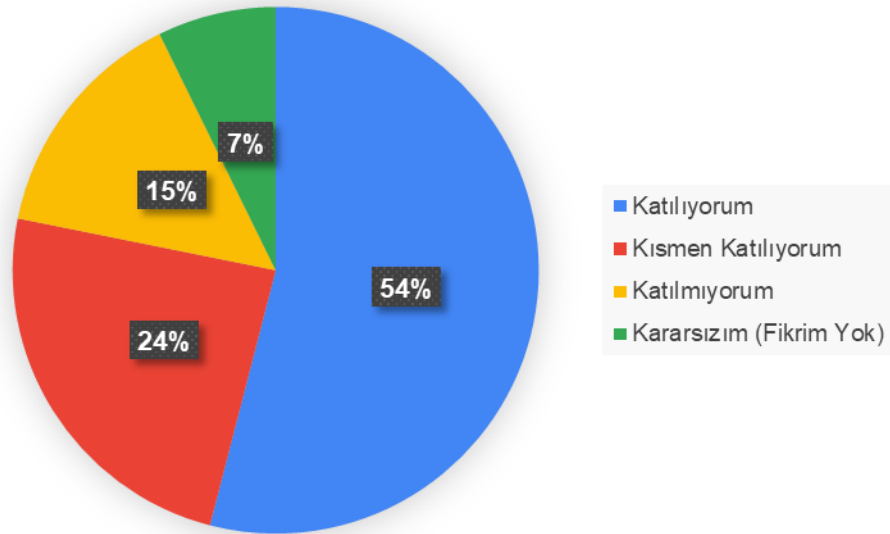
Şekil 22: Farklı Görüşlere Açıktır

İç Paydaşların (Öğrenciler) Okulumuz hakkında “Çevreye duyarlıdır” sorusuna katılım düzeylerine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 23’de yer verilmiştir. 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 65 oranında bu değerlendirmeye katıldığı görülmektedir.



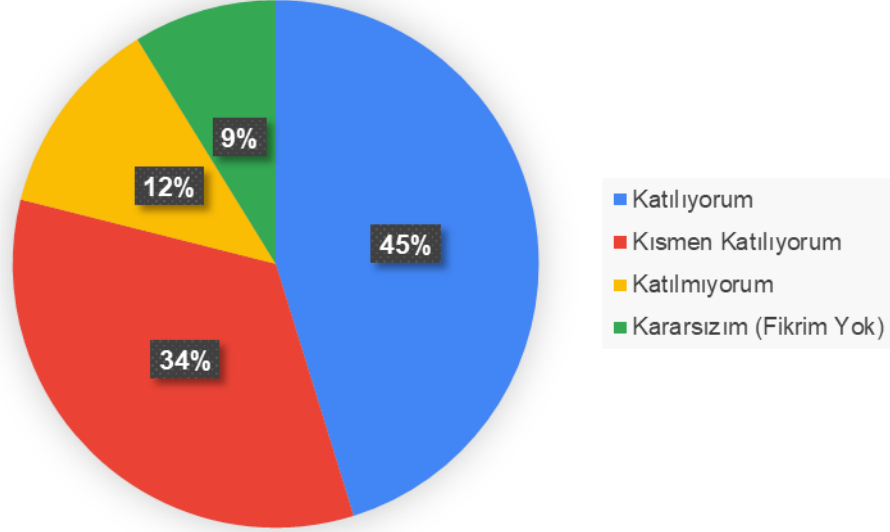
Şekil 23: Çevreye duyarlıdır

İç Paydaşların (Öğrenciler) Okulumuz hakkında “İnsan haklarına saygılıdır” sorusuna katılım düzeylerine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 24’de yer verilmiştir. 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 54 oranında bu değerlendirmeye katıldığı görülmektedir.



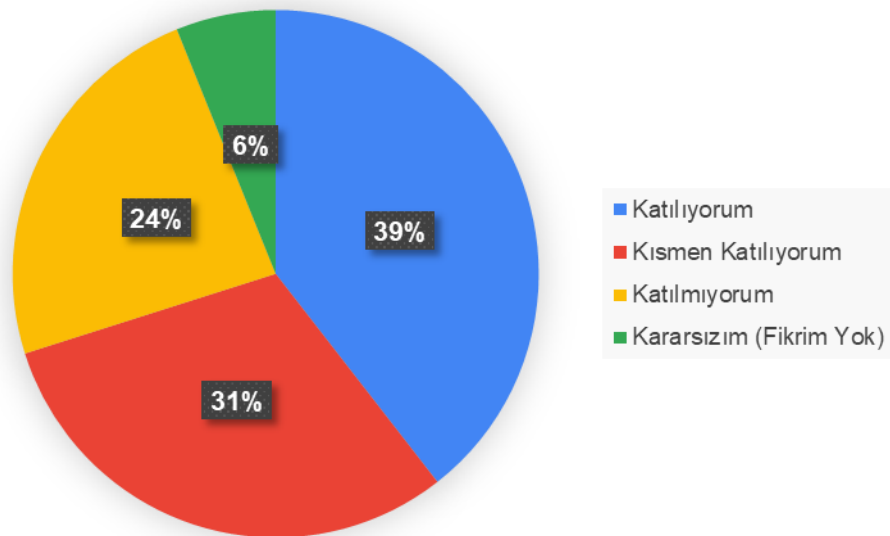
Şekil 24: İnsan haklarına saygılıdır

İç Paydaşların (Öğrenciler) Okulumuz hakkında “Fiziksel imkanları yeterlidir” sorusuna katılım düzeylerine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 25’de yer verilmiştir. 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 45 oranında bu değerlendirmeye katıldığı görülmektedir.



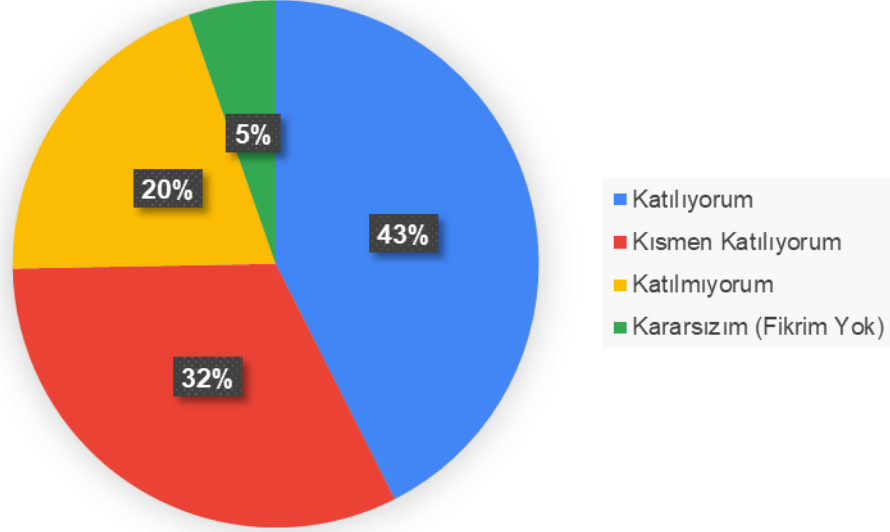
Şekil 25: Fiziksel imkanları yeterlidir

İç Paydaşların (Öğrenciler) Okulumuz hakkında “Temizlik hizmetleri yeterlidir” sorusuna katılım düzeylerine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 26’de yer verilmiştir. 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 39 oranında bu değerlendirmeye katıldığı görülmektedir.



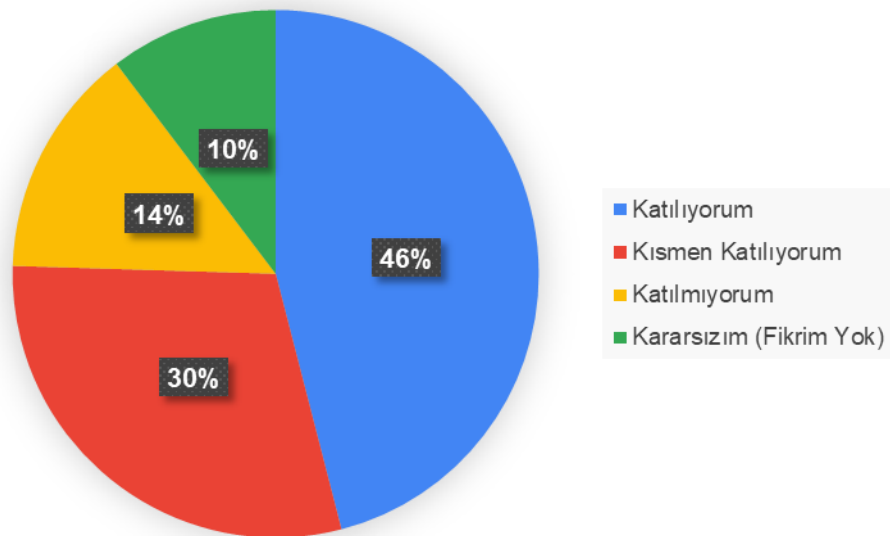
Şekil 26: Temizlik hizmetleri yeterlidir

İç Paydaşların (Öğrenciler) Okulumuz hakkında “Teknolojik imkanlar yeterlidir” sorusuna katılım düzeylerine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 27’de yer verilmiştir. 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 43 oranında bu değerlendirmeye katıldığı görülmektedir.



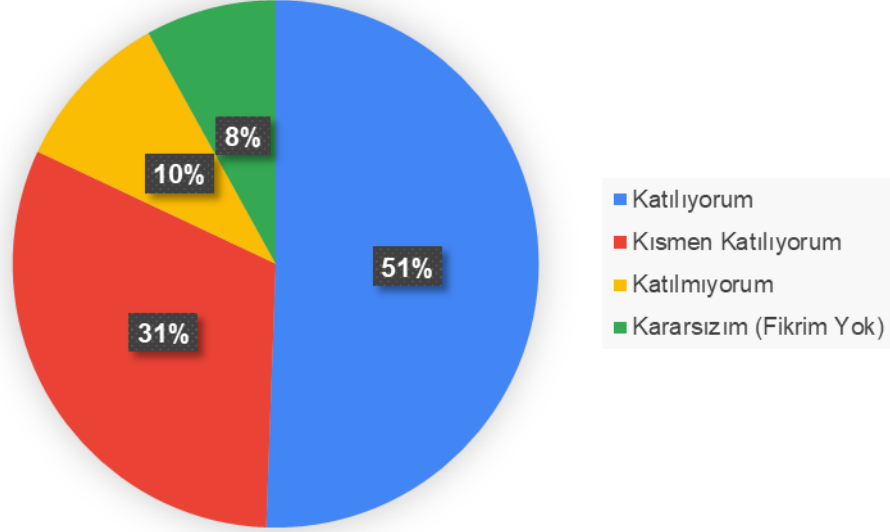
Şekil 27: Teknolojik imkanlar yeterlidir

İç Paydaşların (Öğrenciler) Okulumuz hakkında “Bakım, onarım ve diğer işler için teknik donanımı yeterlidir” sorusuna katılım düzeylerine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 28’de yer verilmiştir. 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 46 oranında bu değerlendirmeye katıldığı görülmektedir.



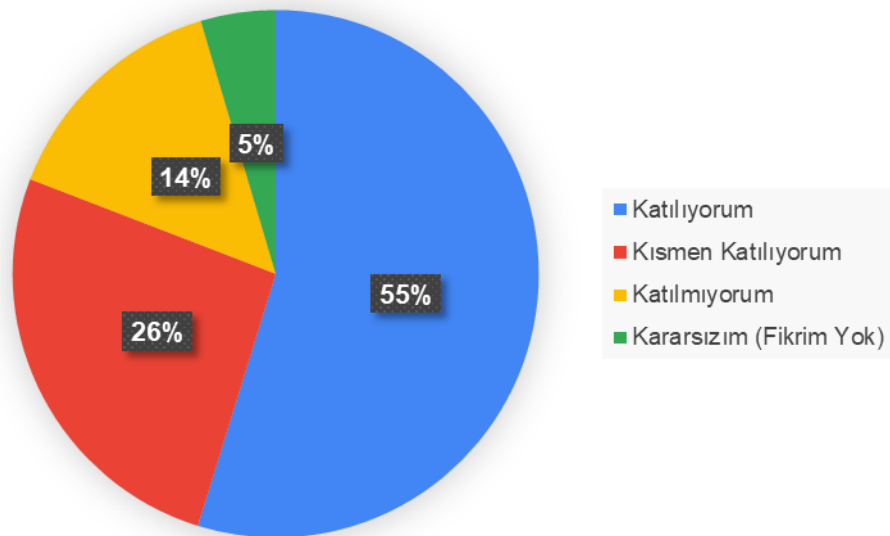
Şekil 28: Bakım, onarım ve diğer işler için teknik donanımı yeterlidir

İç Paydaşların (Öğrenciler) Okulumuz hakkında “Çevre düzenlemesi yeterlidir” sorusuna katılım düzeylerine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 29’de yer verilmiştir. 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 51 oranında bu değerlendirmeye katıldığı görülmektedir.



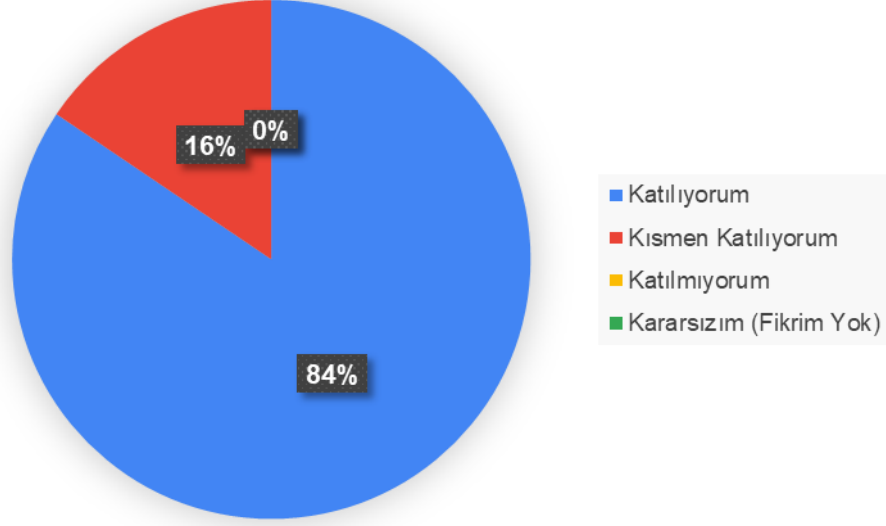
Şekil 29: Çevre düzenlemesi yeterlidir

İç Paydaşların (Öğrenciler) Okulumuz hakkında “Okulumuza ulaşım imkanları yeterlidir” sorusuna katılım düzeylerine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 30’da yer verilmiştir. 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 55 oranında bu değerlendirmeye katıldığı görülmektedir.



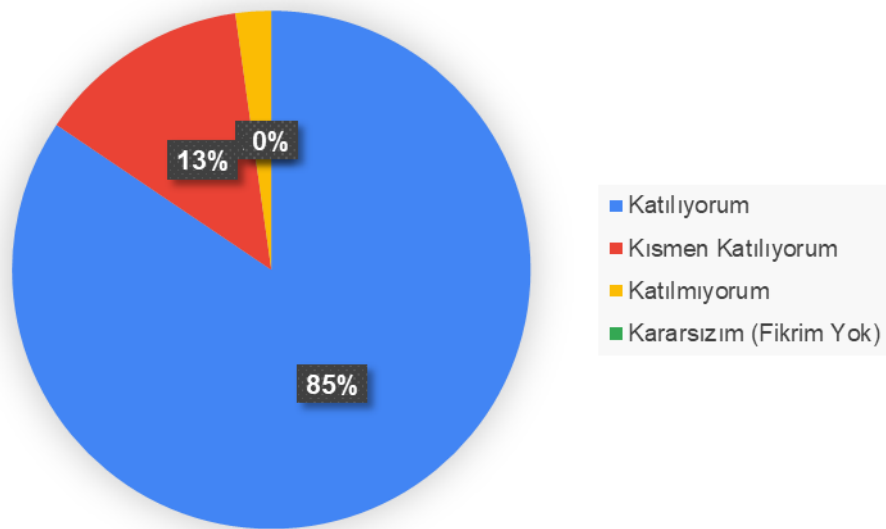
Şekil 30: Okulumuza ulaşım imkanları yeterlidir

İç Paydaşların (Öğretmenler) Okulumuz hakkında “Çalıştığım kurumda personel arasında etkili bir iletişim vardır.” sorusuna katılım düzeylerine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 31’de yer verilmiştir. 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 84 oranında bu değerlendirmeye katıldığı görülmektedir.



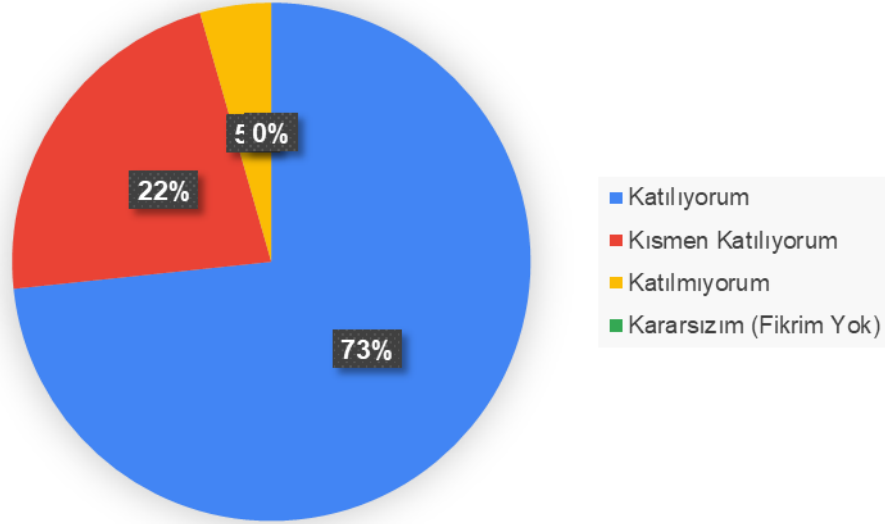
Şekil 31: Çalıştığım kurumda personel arasında etkili bir iletişim vardır

İç Paydaşların (Öğretmenler) Okulumuz hakkında “Çalıştığım kurumda çalışma arkadaşlarım ekip çalışmasına yatkındır.” sorusuna katılım düzeylerine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 32’de yer verilmiştir. 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 85 oranında bu değerlendirmeye katıldığı görülmektedir.



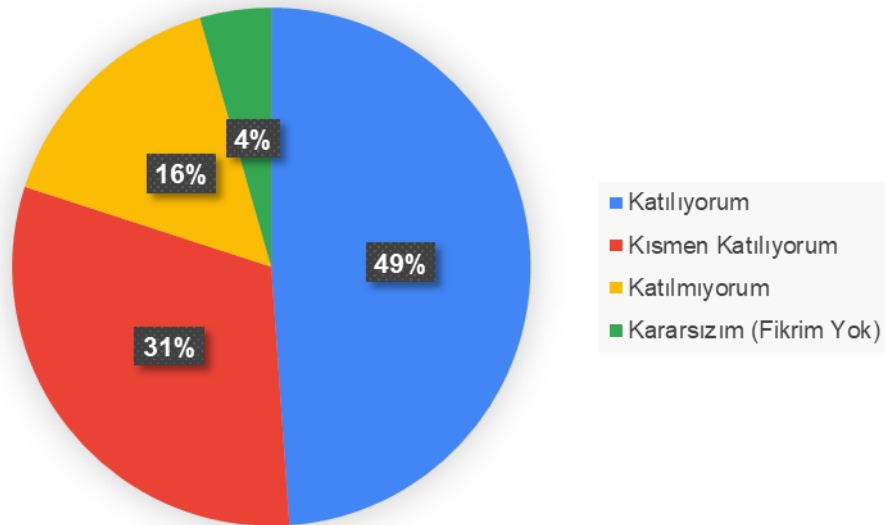
Şekil 32: Çalıştığım kurumda çalışma arkadaşlarım ekip çalışmasına yatkındır

İç Paydaşların (Öğretmenler) Okulumuz hakkında “Çalıştığım kurumda işimle ilgili yaptığım öneriler yeterli ölçüde dikkate alınır.” sorusuna katılım düzeylerine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 33’de yer verilmiştir. 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 73 oranında bu değerlendirmeye katıldığı görülmektedir.



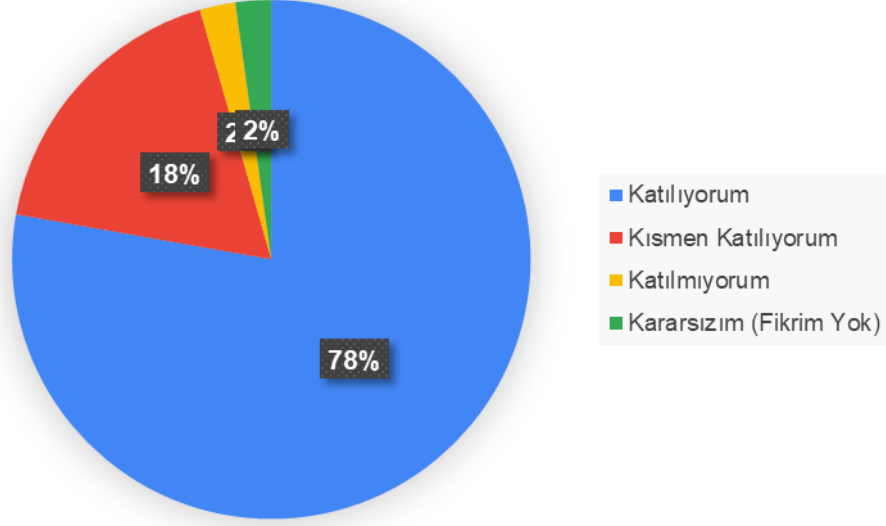
Şekil 33: Çalıştığım kurumda işimle ilgili yaptığım öneriler yeterli ölçüde dikkate alınır

İç Paydaşların (Öğretmenler) Okulumuz hakkında “Çalıştığım kurumda ödül sisteminin etkin işlediğini düşünüyorum” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 34’te yer verilmiştir. Şekil 34’teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 49 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.



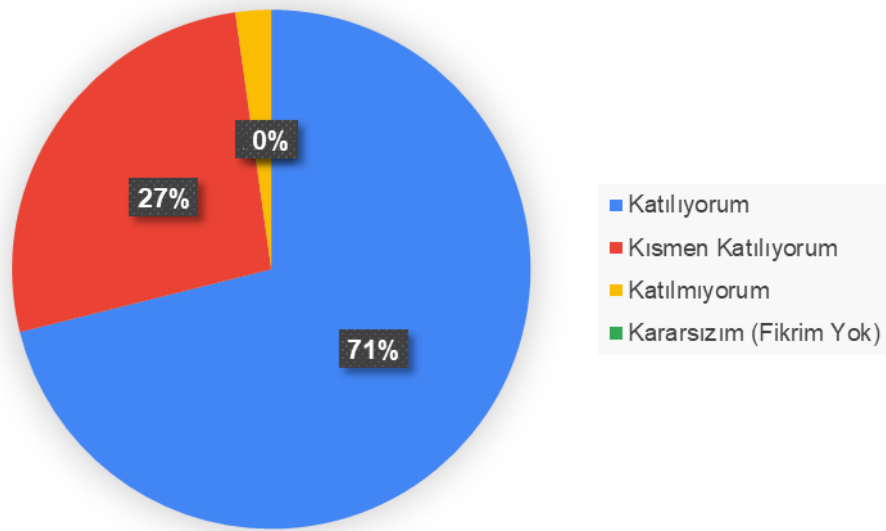
Şekil 34: Çalıştığım kurumda ödül sisteminin etkin işlediğini düşünüyorum

İç Paydaşların (Öğretmenler) Okulumuz hakkında “Çalıştığım kurumda karar alma süreçlerine ilgili paydaşlar dâhil edilir” sorusuna katılım düzeylerine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 35’de yer verilmiştir. 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 78 oranında bu değerlendirmeye katıldığı görülmektedir.



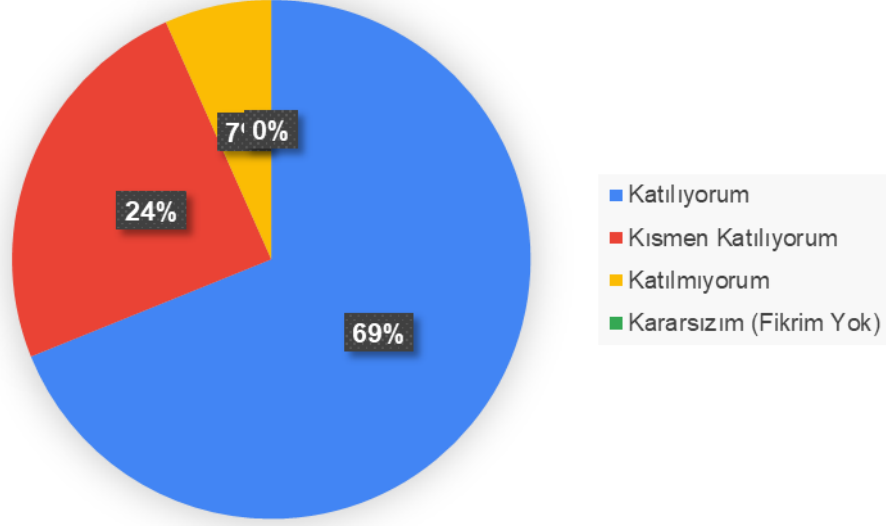
Şekil 35: Çalıştığım kurumda karar alma süreçlerine ilgili paydaşlar dâhil edilir

İç Paydaşların (Öğretmenler) Okulumuz hakkında “Çalıştığım kurumda farklı ve yeni fikirler desteklenir.” sorusuna katılım düzeylerine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 36’de yer verilmiştir. 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 71 oranında bu değerlendirmeye katıldığı görülmektedir.



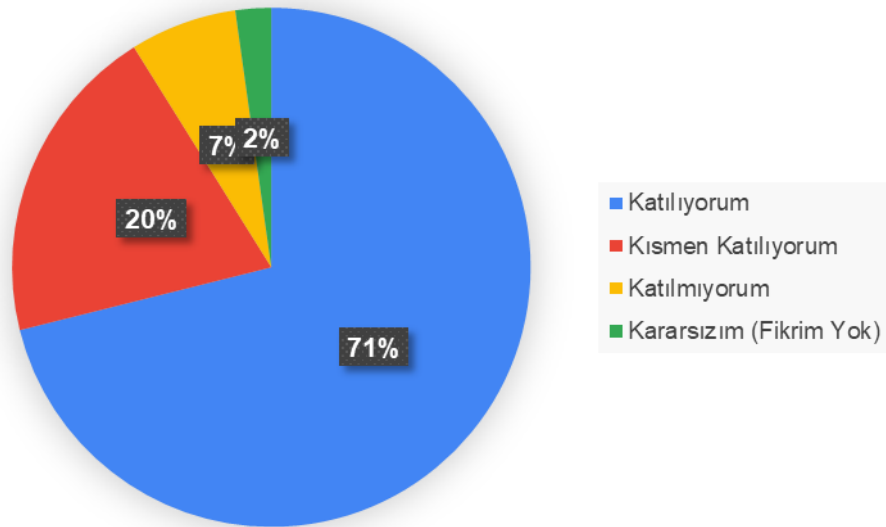
Şekil 36: Çalıştığım kurumda farklı ve yeni fikirler desteklenir

İç Paydaşların (Öğretmenler) Okulumuz hakkında “Çalıştığım kurumda çalışmalarım sonucunda takdir edildiğimi hissederim” sorusuna katılım düzeylerine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 37’de yer verilmiştir. 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 69 oranında bu değerlendirmeye katıldığı görülmektedir.



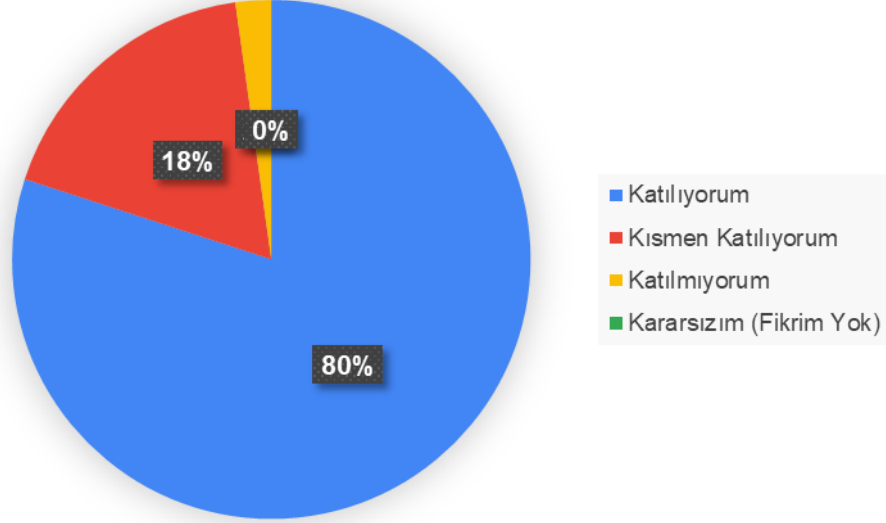
Şekil 37: Çalıştığım kurumda çalışmalarım sonucunda takdir edildiğimi hissederim

İç Paydaşların (Öğretmenler) Okulumuz hakkında “Çalıştığım kurumda birimler arası etkili bir koordinasyon mevcuttur.” sorusuna katılım düzeylerine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 38’de yer verilmiştir. 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 71 oranında bu değerlendirmeye katıldığı görülmektedir.



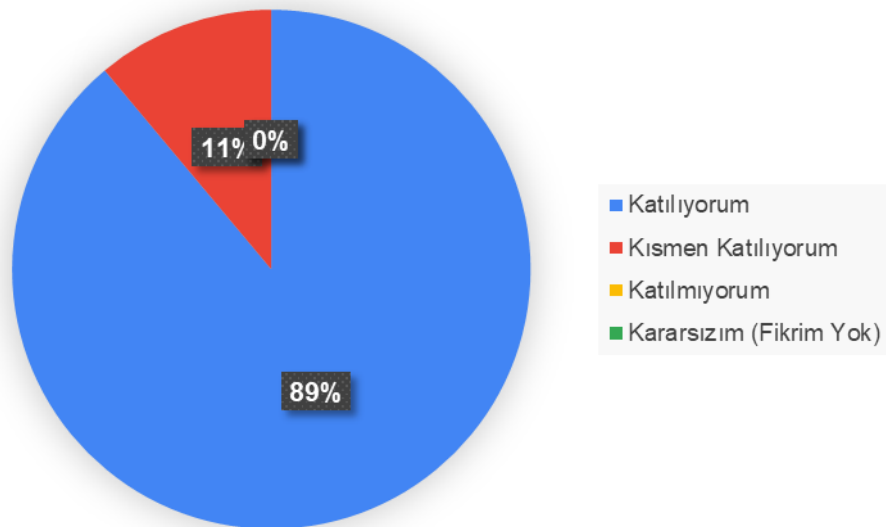
Şekil 38: Çalıştığım kurumda birimler arası etkili bir koordinasyon mevcuttur

İç Paydaşların (Öğretmenler) Okulumuz hakkında “Çalıştığım kurumda çalışanlar birbirleriyle bilgi ve deneyimlerini paylaşırlar.” sorusuna katılım düzeylerine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 39’da yer verilmiştir. 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 80 oranında bu değerlendirmeye katıldığı görülmektedir.



Şekil 39: Çalıştığım kurumda çalışanlar birbirleriyle bilgi ve deneyimlerini paylaşırlar

İç Paydaşların (Öğretmenler) Okulumuz hakkında “Çalıştığım kurumun sorunlarını kendi sorunlarım gibi görüyorum.” sorusuna katılım düzeylerine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 40’da yer verilmiştir. 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 89 oranında bu değerlendirmeye katıldığı görülmektedir.



Şekil 40: Çalıştığım kurumun sorunlarını kendi sorunlarım gibi görüyorum

2.7. Kuruluş İçi Analiz

2.7.1. Kurum Kültürü Analizi

Okulumuzda kurum kültürünün oluşturulması için iş ve işlemlerde okul idaresi ve öğretmenler arası koordinasyon sağlanmaktadır. Bu görevlendirmelerde okul idaresi ve öğretmenlerin katıldığı hizmet içi eğitimler, ilgi ve yetenekler dikkate alınmaktadır. Her çalışanın fikirlerini rahatlıkla ifade edebileceği şekilde koordinasyon mekanizması oluşturulmuştur. Yönetici ve öğretmenlerimizin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Okulumuz çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil edilmektedir. Çalışmalar kurgulanırken dönemsel, çevresel, sosyolojik ve benzeri değişkenler dikkate alınmakta, sorunların çözümü ve ihtiyaçların giderilmesi amacıyla yapılan çalışmalarda bu değişkenler değerlendirilmektedir.

Stratejik plan hazırlanması çalışmaları kapsamında yapılan tüm faaliyetler Okul Müdürümüzün bilgileri ve tensipleri dâhilinde yürütülmektedir. Ancak stratejik planlama ve izleme-değerlendirme çalışmaları başta olmak üzere “Stratejik Yönetim Süreci” ile ilgili iş ve işlemleri koordine edecek nitelikte personelin yeterli sayıda bulunmaması, bu konudaki ihtiyacın giderilmesi zorunluluğunu ortaya koymaktadır.

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında yapılan iç paydaş (çalışanlar) anketi analiz çalışmalarında elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Okulumuzda düzenlenen iç paydaş toplantısı sonucunda alınan görüşler aşağıya sıralanmıştır.

A. Güçlü Yönlerimiz

1. Derslik başına düşen öğrenci sayısının ülke ortalamasının altında olması,
2. Resmi yazışmalarda bağlı okul/kurumlar ile diğer resmi kurumlarla Doküman Yönetim Sisteminin kullanılıyor olması,
3. Dinamik, genç, donanımlı, teknolojik yönden bilgili yetişmiş personelin olması,
4. Kurumun çalışanlarına kendini geliştirme imkânı tanınması,
5. Yetki dağılımının işleri kolaylaştırması,
6. Paydaşlar arasında etkili iletişim olması,
7. Hayırsever ailelerin eğitim ortamlarının iyileştirilmesinde aktif olarak yararlanılması,
8. Fatih Projesi kapsamında akıllı tahta ve tabletlerin kullanılması,
9. Kurumsal ağ sisteminin olması (e-okul, MEBBİS, vb.),
10. Teknolojik alt yapının güçlü olması ve merkezden en uzak taşraya kadar hızlı bir haberleşme sisteminin olması,

11. Rehabilitasyon merkezlerine giden özel eğitime muhtaç çocuklara maddi destek sağlanması,
12. Yapılan faaliyetlerin basın ve sosyal medya aracılığıyla duyuruluyor olması,
13. Etkili denetleme sisteminin varlığı,
14. Yerel yönetimlerle sıkı bir iş birliğinin olması,
15. Yenilikçi eğitim anlayışının benimsenmiş olması,
16. Genç nüfus yapısı ve okullaşma oranının yüksek olması,
17. Halk Eğitim Merkezinin yetişkinlere yönelik olarak açtığı kursların çeşitliliği,
18. Sosyal ve kültürel faaliyetlere önem verilmesi,
19. Öğretmenlerin öğrenmeye ve kendilerini geliştirme eğilimlerinin olması,
20. Toplumsal sorunlara duyarlı personelin olması,
21. Yerel yarışmalarda elde edilen başarıların olması,
22. Teknolojik ve bilimsel gelişmeler doğrultusunda eğitimde yenilikçi yaklaşımların benimseniyor olması,
23. Sağlıklı ve geliştirebilir bir veri tabanının olması,
24. Sanayileşmenin çoğalmasıyla mesleki ve teknik eğitime eğilim/önemin artması
25. Genç nüfusun çok olması
26. İŞKUR aracılığı ile yardımcı personel hizmetlerinin karşılanabilmesi
27. Bilgiye erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin artması
28. Ulaşım ağlarının yeterli olması

B. Zayıf Yönlerimiz

1. Velilerin çocuklarının ekonomik gelecekleri konusunda endişe etmeleri
2. Akademik eğitim alan her bireyin yüksek gelire sahip olacak birey olarak algılanması
3. Velilerin ekonomik olarak kısıtlı bir yapıya sahip olması
4. Kurum mevcut binasının fiziki yetersizliği
5. Rehber öğretmen sayısının yetersizliği.
6. Performansa dayalı izleme ve değerlendirmenin olmaması
7. Mesleki eğitimde 9. sınıf sonunda yönlendirmelerde aile-öğrenci-okul işbirliğinin yeteri düzeyde olmaması
8. Kadın yönetici sayısındaki yetersizlik
9. Dezavantajlı bölgelerde ailenin eğitim yetersizliği ve eğitime bakış açılarının olumsuz olması
10. Yönetici ve personelin hizmet içi eğitim ihtiyaçlarının olması

11. Personelde motivasyon ve bireysel yetkinliklerini geliştirici faaliyetlerin eksikliğinin olması

12. Okul ve kurumlarımızda; yeterli düzeyde diğer personelin (memur- teknisyen vb.) olmaması

13. Meslek liselerine giren öğrencilerin eğitim düzeyinin düşük olması.

14. Öğrencileri tablet kullanımında bilinçsiz hareket etmesi

15. Yabancı uyruklu öğrencilerin ilçemizde eğitim görmesi,

16. Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı,

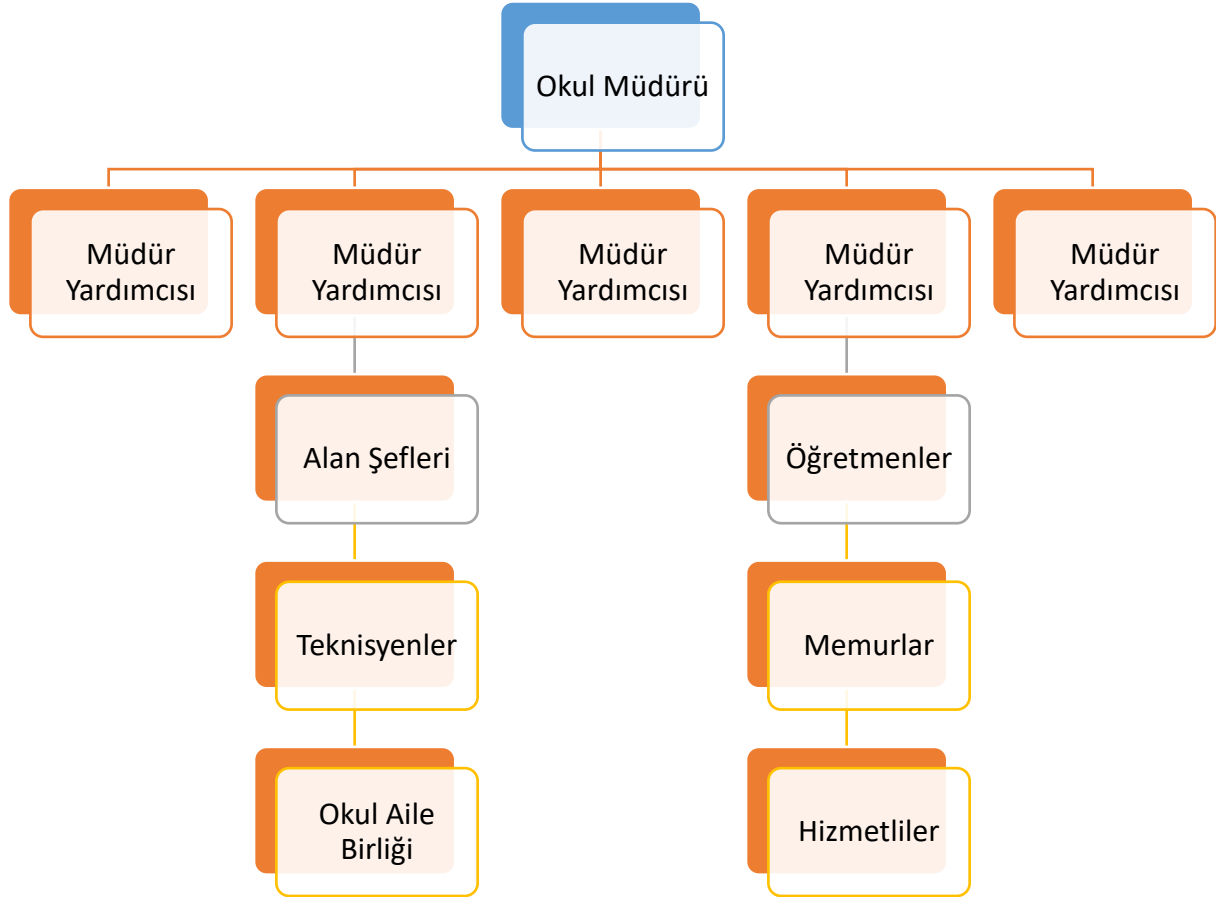
17. Aile bütünlüğü bozulmaların çok sık olması,

18. Bireyin sorumluluk duygusunun kaybolmaya başlaması,

19. Öğrencileri tehdit eden uyuşturucu, sigara kullanımının küçük yaşlara kadar düşmesi ve artış hızı,

2.7.2. Teşkilat Yapısı

Okulumuzun 14/09/2011 tarih ve 28054 sayılı Kanun ile yönetim ve organizasyon yapısı belirlenmiş ve iş ve işlemler bu kanun doğrultusunda yürütülmektedir.



Şekil 41: Teşkilat Şeması

2.7.3. İnsan Kaynakları

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Okulumuz personel dağılımları ve bilgileri aşağıda yer alan tablolarda belirtilmiştir.

Tablo 5: Talas Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Personel Yapısı

GÖREV ÜNVANI	TOPLAM	ASİL	VEKİL
OKUL MÜDÜRÜ	1	1	-
MÜDÜR YARDIMCISI	5	5	-
ALAN ŞEFİ	3	3	-
ATÖLYE ŞEFİ	3	3	-
LABORATUVAR ŞEFİ	5	5	-
ÖĞRETMEN	66	66	-
YARDIMCI HİZMETLİ	2	2	-
VHKİ	1	1	-
TEKNİSYEN	2	2	-
OKUL /KURUM YÖNETİCİSİ	OLMASI GEREKEN NORM	MEVCUT	
		ASİL	
OKUL MÜDÜRÜ	1	1	
MÜDÜR YARDIMCISI	5	5	
ALAN ŞEFİ	3	3	
ATÖLYE ŞEFİ	3	3	
LABORATUVAR ŞEFİ	5	5	
VHKİ	1	1	
TEKNİSYEN	2	2	
YARDIMCI HİZMETLİ	2	2	
EĞİTİM ÖĞRETİM SINIFI	OLMASI GEREKEN NORM	MEVCUT	
ÖĞRETMEN	62	65	

2.7.4. Teknolojik Kaynaklar

Okulumuzda 2019-2023 Stratejik Plan sürecinde akıllı tahta kurulumları tamamlanmıştır. Tablet Bilgisayar Dağıtımını Bakanlığımız tarafından yapılmıştır. Mezun olan öğrencilerin tablet bilgisayarları kendilerinde kaldığından takibi yapılamamaktadır.

İlimizde elektronik ortamda belge aktarım işlemleri DYS (Doküman Yönetim Sistemi) ile gerçekleştirilmektedir. Ayrıca okulumuz ve ilçe milli eğitim müdürlüğü arasındaki yazışmalar DYS aracılığıyla yapılmaktadır.

Bakanlığımızın kurmuş olduğu MEBBİS vâsıtasıyla, kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü, ayrıca personel ve öğrenci işlemlerini içeren modüller tek bir yapıda kurgulanmış, teşkilatın tüm birimlerinin kullanımına sunulmuştur. Bütün okul ve kurumlarda MEBBİS üzerinden “Yatırım İşlemleri, MEİS, e-Alacak, e-Burs, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçimi, e-Soruşturma Modülü, Sınav, Sosyal Tesis, e-Mezun, İKS, MTSK, Özel Öğretim Kurumları, Engelli Birey, RAM, TKB, Öğretmenevleri, Performans Yönetim Sistemi, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, Halk Eğitim, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi” ve benzeri başlıklarında çalışmalar yürütülmektedir. Bakanlığımızın Veri Toplama Sistemi aktif olarak kullanılmaktadır. Ayrıca “CİMER, MEBİM, Açık Kapı,” gibi servisler aracılığıyla birey ve kurumlara talep, görüş, öneri, şikâyet ve ihbar başlıklarıyla hızlı ve etkin bir biçimde hizmet sağlanmaktadır.

Bununla beraber yerel düzeyde istatistiki verilerin elde edilmesi ve değerlendirilmesi amacıyla hazırlanmış olan e-istatistik sisteminin etkin kullanımı konusunda yasal bir dayanak bulunmaması, yerel düzeyde teknolojik altyapının zayıf yönünü oluşturmaktadır.

2.7.5. Fiziki Kaynak Analizi

Okulumuz; Bahçelievler Mahallesi Soylular 1. Sok No:4/A Talas / KAYSERİ adresinde hizmet vermektedir.

Tablo 6: Okulumuzun Fiziki Kaynakları Arasında Yer Alan Bina Sayısı

Sıra	Kullanım Alanı/Türü	Bina Sayısı (Tahsisli Binalar Dâhil)	Kapasite Durumu (Yeterli/Yetersiz)
1	Hizmet Binası	1	Yeterli
5	Atölyeler	1	Yeterli

2.7.6. Mali Kaynaklar

Planlama sürecinin önemli unsurlarından biri de maliyetlendirmedir. Belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmek için kaynakların bütçeyle ilişkilendirilmesi gerekmektedir. Böylece kaynakların belirlenmiş olan amaçlar doğrultusunda daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe, burslar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birlikleri gelirleri oluşturmaktadır.

Tablo 7: Okulumuz Bütçesi (Okul Aile Birliği)

HARCAMA KALEMİ	GELİR/ GİDER	2020	2021	2022	2023
Okul Giderleri	GELİR	66951.62	59083.89	83372.13	323891.5
	GİDER	25778.73	35677.58	57992.18	157720.99
GELİR TOPLAMI		66951.62	59083.89	83372.13	323891.5
GİDER TOPLAMI		25778.73	35677.58	57992.18	157720.99

Tablo 8: Okulumuz Kaynak Tablosu

BÜTÇE KAYNAKLARI	Önceki Yıl	Cari Yıl
	2022	2023
Okul-Aile Birliği	83372.13	323891.5
TOPLAM	323891.5	323891.5

2.8. PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle Okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Soru nlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik Faktörler	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması		Üst politika belgeleriyle uyumlu eğitim politikaları oluşturulmasına devam edilmesi, uzun vadeli eğitim politikaları oluşturulması, müdürlüğümüz olarak bu politikaların çıktılarına göre hareket edilmesi.
	Okulöncesi eğitimin taşıma kapsamında olmaması.		Okul Öncesi Eğitim oranının düşmesi	Okul Öncesi eğitimin taşıma kapsamına alınması, okul öncesi eğitim için alt yapısı uygun olan okullarda okul öncesi eğitim için sınıfların açılması
	Yöneticilerin ve toplumun eğitime olan ilgisi	Eğitime olan ilginin artması ve eğitim ile ilgili dernek ve kuruluşların eğitime olumlu bakış açısına sahip olması		Sahiplenme duygusunun yüksek olduğu tüm eğitim paydaşlarının katkılarının alınmasına devam edilmesi
	Ulusal/Uluslararası politik istikrarsızlıklar nedeniyle göç olgusunun eğitime etkisi		İlde mevcut olan öğrencilerin nitelikli eğitim alma fırsatını tehdit etmesi	Zorunlu göçmen öğrencilerin bizzat izlenmesi ve eğitimin niteliğine yönelik iyileştirici tedbirlerin alınması
Ekonomik Faktörler	İlimizde serbest bölge ve organize sanayii bölgelerinin bulunması	İlimizde bulunan Mesleki Eğitim okullarında öğrenim gören öğrencilerin staj olanaklarının olması		Organize sanayi bölgesi ve işletmeler ile işbirliklerine devam edilmesi
	AB Projeleri ve diğer fonlardan sağlanan imkânlar.	Öğretmen ve öğrencilerimizin mesleki gelişimlerine katkı sağlayan yurt dışı eğitim fırsatlarının olması Proje hazırlama konusunda		Okul ve kurumlarda görev yapan yönetici/öğretmenlerin AB projeleri ve diğer projeleri hazırlama konusunda eğitimlere tabi tutulmaya devam edilmesi

		deneyimli ve nitelikli öğretmenlerin olması		
	Cumhurbaşkanlığınca alınan tasarruf tedbirlerinin etkisi	Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik itici bir güç olması	İhtiyaçların karşılanmasında arzulanan seviyeye ulaşamaması	Fayda-maliyet analizi yapılarak kaynakların önceliklendirilmesi Alternatif bütçe dışı kaynaklar arayışlarına gidilmesi (Örneğin; projeler için) Katma değere dönüşebilecek ürünlere yönelik mesleki eğitim faaliyetlerinin desteklenmesi
	Kayseri'nin turizm, sanayi ve tarım kenti olması.	İlimizde öğrenim gören ailelerin sosyo-ekonomik seviyelerinin diğer bölgelere göre yüksek olması İlimizde turizm, sanayi ve tarım ile ilgili Mesleki Eğitim Kurumlarının olması	Mevsimlik tarım işçiliğinden dolayı öğrencilerin okula devam sorunları yaşaması	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sürecinde ilgili alanlara yönelik tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerine devam edilmesi
	Bölgemizde Orta Anadolu Kalkınma Ajansı'nın (Oran) varlığı, üretim ve eğitim içerikli projeleri desteklemesi.	İlimizin bu eğitimlerle ilgili hazırbulunuşluk düzeyinin yüksek olması		ORAN tarafından uygulanan fizibilite destek çalışmalarının ve teknik destek eğitimlerinin ilimizin ihtiyaçlarına göre planlanarak devam ettirilmesi
Sosyo-kültürel	Sosyo-Kültürel durumun aile yapısına etkisi	Gelenek ve görenek bakımından zengin bir tarihi geçmişe sahip olması	Merkez İlçeler ve kırsal yerleşim yeri arasındaki kültürel farklılıklar Parçalanmış aileler	Sosyal içermeli, gelenek-görenekleri yansıtmaya olanak verecek çalışmalara ağırlık verilmeli Parçalanmış ailelere ve çocuklarına yönelik rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin türü ve sayısı artırılmalı
	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretimin çalışanlarının niteliğinin artmasına ilişkin beklenti ve desteği	Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı Nitelikli işgücünün yetiştirilmesi için mesleki ve teknik eğitimin önemli olduğu algısı Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması	Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve	Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında öğretmen ve yönetici niteliği, eğitim ortamı, donanımı ve kazanımlar açısından oluşan farklılıkların azaltılması ve uluslararası standartların yakalanması; bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterlik, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması; özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve

			kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması	süreçlerin iyileştirilmesi, öğrenme ortamları, ders yapıları, materyalleri, tanılama ve değerlendirme araçlarının geliştirilmesi; özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesinin artırılması
	İlimizde iç ve dış göç alan bölgelerde bölgenin kültürel yapısının çocukların okula devamına etkisi		Çocukların okula devamsızlığı konusunda velilerin tutumu	Ailelerin bu hususta bilgilendirilmesi Okula devamlılığın veliler ve öğrenciler için daha cazip hâle getirilmesi
	Kitlesel göç hareketleri ile gelen nüfusun topluma uyumunu sağlamada ortaya çıkan sorunlar	Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumu için oluşturulan politika ve programlar	Göç ile gelen örgün eğitim çağındaki nüfusun dil problemi, yetişkinlerin topluma uyumu ve mesleki yeterliliklerinin eksikliği	İlimizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması.
Teknolojik	Dünya ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar	Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi olayların getirdiği yenilikler Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğini artırması Okul ve kurumlarda teknolojik altyapısının Bakanlığımızca desteklenmesi	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği Bilgi iletişim araçları ve İnternet'in bilinçsiz kullanımına karşın yeterli önlemler alınmaması.	Eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması; dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulması Dijital becerilerin gelişmesi için içerik geliştirilmesi Öğretmen eğitiminin yapılması gibi konularda bakanlığımız ile eş güdümlü çalışılması.
	Uzaktan eğitim teknolojisinin gelişimi	Eğitim ve öğretim sunumunda fiziki mekândan bağımsız olabilme	Öğrencilerin dijital bağımlılık halinde olma tehlikesi Öğretmenlerin teknolojik temelli	Uzaktan eğitim merkezlerinin fiziki kaynaklarının güncellenmesi

		Maliyet avantajının oluşması Dezavantajlı öğrencilere erişim imkânı Zaman tasarrufunun sağlanması	eğitim araçlarının kullanımı için yeterince hazır olamaması Öğrencinin aktif öğrenme yerine pasif öğrenme durumunda kalması	Teknolojik gelişmelere yönelik Ar-Ge faaliyetlerinin desteklenmesi Uzaktan eğitime ilişkin teşviklerin sağlanması Karar vericilerin bilgilendirilmesi
Yasal	5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi	Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması	Kanun ile mevcut alışılagelmiş faaliyetler arasındaki uyumsuzluklar Program bütçenin uygulanmasına yönelik kurumsal kültür düzeyi	Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi
	Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler	İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi	Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Kurum yönetici ve personellerinin mevzuat bilgilerini güncel tutmaması	Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık olması Kurum yönetici ve personellere yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi
	Bürokratik iş ve işlemler	Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması	Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi	Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi
Çevresel	Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı	Çevre duyarlılığı olan kurumların Müdürlüğümüz ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması		Ekolojik dengeyi korumaya yönelik çalışmalara ve eğitimlere toplum, yerel yönetim, STK'ların vb. desteğinin alınarak devam edilmesi
	Depremlerin toplumun depreme karşı duyarlılığını artırması	Depremin olası etkilerinin azaltılması ve farkındalığın oluşturulması	İlimizin birinci deprem bölgesine yakın olması Deprem hakkında toplumda verilmesi gereken eğitim ve farkındalık faaliyetlerinin dağınıklığı	Öğrenci ve velilere belli aralıkla bilgilendirme eğitimlerinin düzenlenmesi Depremle ilgili projelere ağırlık verilmesi

Tarım ve Hayvancılık Faaliyetleri	ve	Kayseri ilinin tarım arazilerinin genişliğinden dolayı tarım ve hayvancılığa elverişli olması	Tarım arazilerinin maddi kaygı ile inşaat sektörüne aktarılması Tarımla uğraşan mevsimlik çalışanların okula devam sorunu	Tarım ve hayvancılık alanında eğitimler verilerek yatırımcı sayısı artırılmalı. Tarım işiyle uğraşan ebeveynlerin çocuklarının belirli dönemde taşıma kapsamına alınması
-----------------------------------	----	---	--	---

2.9. GZFT Analizi

Okulumuzun performansını etkileyecek stratejik konuları belirlemek ve yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışmaları kapsamında SPE tarafından GZFT Analizi yapılmıştır.

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

Okulumuzca yapılan GZFT analizinde Okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile Okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

2.9.1. GÜÇLÜ YÖNLER

1. İlçemizde E-spor ve İnovasyon Merkezinin bulunması
2. Teknolojik gelişmeleri küresel boyutta takip edebilen personelin var oluşu
3. Yenilikçi eğitim anlayışının benimsenmiş olması
4. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere önem verilmesi
5. Öğretmenlerin öğrenme ve kendilerini geliştirme eğilimlerinin olması
6. Ulusal ve uluslararası yarışmalarda elde edilen başarılarının olması
7. Uluslararası eğitim ortamlarının gözlenerek okulumuza kazandırılıyor olması
8. AB projeleri sayesinde farklı kültürlerle iletişime geçen idareci, öğretmen ve öğrenci sayısının artması
9. Kurumun, güçlü bir yönetim kadrosuna sahip olması
10. Derslik başına düşen öğrenci sayısının ülke ortalamasının altında olması
11. DYS'nin etkin ve dikey yönde kullanılıyor olması
12. Kurumun çalışanlarına kendini geliştirme imkânı tanınması

13. Görev dağılımının işleri kolaylaştırması
14. Paydaşlar arasında etkili iletişim olması
15. Kurumsal ağ sisteminin olması (DYS, e-okul, MEBBİS vb.)
16. Yerel yönetimle sıkı bir iş birliğinin olması
17. Nitelik geliştirme ve iyileştirme çalışmalarının kurumumuzda etkili bir biçimde sürdürülüyor olması
18. Toplumsal sorunlara duyarlı personelin olması
19. Öğrenci devam oranlarının yüksek olması
20. Bağımlılıkla mücadele konusundaki çalışmaların artırılması
21. Kurumumuzda çalışan öğretmenlerin mesleki yeterliliğinin fazla olması

2.9.2. ZAYIF YÖNLER

1. Dezavantajlı bölgelerde ailenin eğitim düzeyinin yetersizliği ve eğitime bakış açılarının olumsuz olması
2. Eğitim kurumlarında çalışan öğretmenlerin aynı kurumda uzun süre çalışması sebebi ile işletme körlüğü yaşamaması
3. Performansa dayalı izleme ve değerlendirmenin olmaması
4. Mesleki eğitimde alan yönlendirmesinde aile-öğrenci-okul işbirliğinin yeterli düzeyde olmaması
5. Okulumuzda; yeterli düzeyde yardımcı personelin (Hizmetli –memur- teknisyen vb.) olmaması
6. Meslek liselerine giren öğrencilerin eğitim düzeyinin akademik açıdan düşük olması
7. Sağlıklı ve geliştirebilir bir veri tabanının olmaması
8. Mevzuatların sık sık güncellenmesi nedeni ile personelin ilgili mevzuata hâkim olamaması
9. Personelde motivasyon ve bireysel yetkinliklerini geliştirici faaliyetlerin yeterince olmaması
10. Eğitime yönelik alınan kararlarda demokratik katılımın yeterince olmaması
11. Yöneticilerin yeterliliklerinin, inisiyatif alma becerilerinin yeterli olmaması
12. Ortaöğretim öğrencilerinde farklı nedenlerden dolayı açık öğretim liselerine nakil sayısındaki artış
13. Psikolojik danışma hizmetlerindeki yetersizlikler

2.9.3 FIRSATLAR

1. Yurtdışı öğrenci değişim programları
2. Genç nüfusun çok olması
3. Bilgiye erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin artması
4. Dünyada ve Türkiye’de hızlı gelişim sergileyen teknoloji alanındaki çalışmalar
5. Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 5.0 gibi değişikliklerin getirdiği yenilikler
6. AB ve farklı proje kaynaklarından istifade ederek eğitime katkı sağlanması

7. Bakanlığın öğrenciye eğitim bursları vermesi
8. Sanayileşmenin çoğalmasıyla mesleki ve teknik eğitime eğilim/önemin artması
9. İlçemizde 2 üniversitenin bulunması,
10. Teknolojinin hızla gelişmesi, gelişen teknolojinin eğitim alanında kullanılabilir olması
11. Teknoloji bakanlığı tarafından projelerin desteklenmesi
12. Eğitime %100 destek kampanyasından okullarımızın faydalanması
13. Üst Politika Belgelerinde Mesleki ve Teknik Eğitime önem atfedilmesi
14. Gelenek ve görenek bakımından zengin bir tarihi geçmişe sahip olunması

2.9.4. TEHDİTLER

1. İlçe merkezi nüfus yoğunluğunun, kırsala göre daha fazla olması
2. Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı
3. Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve farkındalığa sahip olmaması
4. Öğrencileri tehdit eden uyuşturucu, sigara kullanımının küçük yaşlara kadar düşmesi ve artış hızı
5. İlçemizde bölgesel sosyo-ekonomik farklılıklar
6. Aile bütünlüğünün bozulmaların artması
7. Görsel medyada yayınlanan eğitim dizilerinin öğrenciler üzerinde yarattığı psikoloji
8. İklim koşullarının zorlukları
9. Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı
10. Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması
11. Toplumsal yapı bozuklukları
12. Yatırım ve donatım ödeneklerinin yetersizliği
13. Teknolojik donatım maliyetinin yüksek olması
14. Özel sektör ve sanayi kuruluşlarının politikalarında eğitim faaliyetlerine yeterince yer verilmemesi,
15. AB Projelerine ayrılan fon miktarlarındaki değişkenlik
16. Öğretmenlerin bir kurumda çalışma süreleri
17. Genç nüfusun azalması (TÜİK, 2022)
18. Mevzuat ve paydaş beklentileri arasında yaşanan uyumsuzluk
19. Performans Değerlendirme Sisteminin eksikliği

2.10. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Talas Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü olarak mevcut durum analizimizin yapılması ile ortaya çıkan temel sorunlarımız ve gelişim alanlarımızın hangileri olduğu analizler sonucunda ortaya çıkarılmıştır. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak müdürlüğümüz stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

BÖLÜM 3

GELECEĞE BAKIŞ

3. Geleceğe Bakış

Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

Misyonumuz

Sosyal ve ekonomik sektörlerin işgücü ihtiyaçlarını karşılayabilen, ulusal ve uluslararası mesleki yeterlilik standartlarına sahip, iletişime ve gelişime açık, öz güveni, öz saygısı ve milli sorumluluk bilinci yüksek bireyler yetiştirmektir

Vizyonumuz

Mesleki ve teknik eğitim alanında saygınlık kazanmış, sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde olan, mesleki değerleri edinmiş, yenilikçi, girişimci, üretken, hayata hazır bireyler yetiştiren bir eğitim kurumu olmaktır.

Temel Değerlerimiz

Öğrencilerimiz bizim için önemlidir.

Çağdaş bir disiplin anlayışı başarıyı getirir.

Öğrenci merkezli bir eğitim çağdaş eğitimin gereğidir.

Her öğrenci eğitilebilir, bir şeyler öğrenebilir.

Öğrenmek yemek içmek gibi temel ihtiyaçtır.

Her insan birbirinden farklı özellik ve yeteneklere sahiptir.

Teknoloji öğrenme yeteneğini kolaylaştırır.

Ekip ruhu yardımlaşmayı öğretir, başarıyı artırır.

Mesleki eğitim ülkemiz için önemlidir.

Yeteneklerin geliştirilmesi mesleki eğitim ile olur.

Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

Amaç 1: Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.

Hedef 1: Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.

Amaç 2: Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitimlerin tamamlamalarını sağlamak.

Hedef 2: Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.

Amaç 3: Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 3.1: Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılacaktır.

Hedef 3.2: Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.

Amaç 4: Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

Hedef 4: Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.

Amaç 5: Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

Hedef 5: Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitimlerini tamamlamalarını sağlamak.						
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	ÖĞRENCİLER						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	20	6	5	4	3	3	3
PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	20	9	8	8	7	7	6
PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	20	10	9	8	7	6	5
PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	20	80	82	83	85	86	88
PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	20	11	12	12	12	12	13

Sorumlu Birim	Okul Yönetimi
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Veliler
Stratejiler	<p>S1.1.1 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S1.1.2 Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.</p> <p>S1.1.3 Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılacaktır.</p> <p>S1.1.4 Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S1.1.5 DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</p>
Riskler	Öğrencilerin geldikleri alanı benimsememesi Gelen öğrencilerin akademik seviyelerinin düşük olması
Maliyet Tahmini	100.000 TL
Tespitler	Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması Öğrencilerde okula aidiyet duygusunun güçlendirilmesi Meslek liselerinde akademik başarı beklenmeyen öğrencilere kültür derslerinin baskısı
İhtiyaçlar	Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi Öğrenciler üzerinde sınav baskısı oluşturmayacak bir geçiş sistemi Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması

Amaç 2	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitimlerini tamamlamalarını sağlamak.						
Hedef 2.1	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	ÖĞRENCİLER						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	50	55	55	60	60	65
PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	20	25	30	35	40	45	50
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	16	17	18	19	20	21
PG1.2.4 Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	20	100	100	100	100	100	100
PG1.2.5 Yükseköğretim kurumlarında düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	5	6	7	7	7	8

Sorumlu Birim	Okul İdaresi
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul Kulüpleri, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Beden Eğitimi Dersi Zümresi
Stratejiler	S2.1.1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabilecektir. S2.1.2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabilecektir. S2.1.3 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S2.1.4 Okulda eğitimi verilen meslek alanlarının öğretim programı kazanımlarına uygun olarak kurum dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir. S2.1.5. Okulda oluşturulacak bilim kulübü aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.
Riskler	Beklenmedik doğal afetler
Maliyet Tahmini	400.000 TL
Tespitler	İklim değişikliklerine uygun öğrenci faaliyetlerinin yapılabilecek alanlar Öğrencilerin hayallerini uygulamaya dönüştürememeleri
İhtiyaçlar	Öğrencilerin yıl boyu sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine uygun alanlar oluşturmak Öğrencilerin hayallerini uygulamaya dönüştürebilecekleri alt yapı oluşturmak

Amac 3	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 3.1	Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	ÖĞRENCİLER						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.1.1. Matematik dersi not ortalaması	20	64,16	65	66	66	67	68
PG3.1.2. Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması	20	68	68	69	69	70	70
PG3.1.3. Ortak dersler not ortalaması	20	58,18	59	59	60	61	61
PG3.1.4. Yabancı dil dersleri not ortalaması	20	68,36	69	69	69	70	70
PG3.1.5. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	20	5	6	6	7	7	8

Sorumlu Birim	Okul Ders Zümreleri
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul Rehberlik Servisi, Şube Öğretmenler Kurulu
Stratejiler	S3.1.1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S3.1.2 Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3.1.3 Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. S3.1.4 Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. S3.1.5 Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.
Riskler	Mesleki ve Teknik Anadolu Liselerine daha çok meslek sahibi olup hayata atılmayı düşünen öğrencilerin ilgi göstermesi. Öğrencilerin akademik hedeflerindeki belirsizlikler. Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi öğrencilerine üniversiteye geçişlerde ek puan verilmemesi sebebiyle bu okullara olan ilginin azlığı
Maliyet Tahmini	400.000 TL
Tespitler	Mesleki ve Teknik Anadolu Liselerinin ilköğretimden mezun olan öğrencilere yeterince anlatılmaması Akademik hedefleri olan öğrencilerin bu okulları tercih etmemesi Başarı durumları zayıf olan öğrencilerin bu okulları tercih etmesi Meslek derslerinin ağırlıklı olması nedeniyle genel derslere ilginin az olması
İhtiyaçlar	Eğitimin niteliğinin geliştirilmesine yönelik Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü, yerel yönetimler, üniversiteler vd. paydaşlarla iş birliklerinin artırılması Mesleki ve Teknik Anadolu Liselerinde eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarının gerçekleştirilmesi Mesleki ve Teknik Anadolu Liselerinde yürütülen ulusal ve uluslararası projeler için görünürlük çalışmalarının artırılması

Amaç 3	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 3.2	Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	ÖĞRENCİLER						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.2.1 Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı	20	94	95	96	96	97	97
PG3.2.2 Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin mesleki etik ile ilgili memnuniyet oranı	20	85	86	88	90	90	90
PG3.2.3 Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı	20	85	86	87	88	90	90
PG3.2.4 Yeni becerilerle ilgili hazırlanan en az bir etkinlik/projeye katılan öğrenci oranı	20	14	15	16	18	19	20
PG3.2.5 Buluş, patent, marka ve faydalı model başvuru sayısı	20	1	2	2	2	2	3

Sorumlu Birim	Meslek Dersleri Alanı Zümresi
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Meslek Dersleri Alanı Zümreleri, İşletmeler
Stratejiler	S3.2.1 Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S3.2.2 Öğrencilerin atölye ve laboratuvar derslerinde fiziki mekân sorumluluğu alması sağlanarak öğrencilerde sorumluluk bilinci geliştirilecektir. S3.2.3 Mesleki ve teknik eğitimle ilgili yerel, ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır.
Riskler	Eğitim-istihdam-üretim ilişkisinin güçlendirilmesinde paydaşlardan beklenen desteğin sağlanamaması Hızla değişen teknoloji sonucunda mesleki eğitimdeki eğitim araçlarının âtil duruma düşmesi Teknolojik gelişmelerin hızı ve sektörün taleplerinin bu doğrultuda değişken olması Mesleki eğitim merkezlerine yönelik olumsuz algı Uluslararası politik gelişmeler ve ekonomik göstergelerin olumsuz etkisi
Maliyet Tahmini	250.000 TL
Tespitler	Mesleki eğitimin paydaşlarıyla etkileşiminin istenen seviyede olmaması Mesleki ve teknik eğitimde politika belirleme ve karar alma süreçlerinde sektör temsilcilerinin isteksiz olması Gelişen teknolojinin mesleklerde değişikliklere sebep olması ve yeni mesleklerin ortaya çıkması Özel sektörün mesleki eğitim alanına yatırımının yetersiz olması
İhtiyaçlar	Eğitim süreçlerinin niteliğinin artırılması için alternatif finansman kaynaklarının kullanılması Mesleki eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması Mesleki ve teknik eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarına ihtiyaç duyulması Mesleki eğitimde kalite sisteminin yaygınlaştırılması Mesleki eğitimde yapılan iş birlikleri ile atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörde işbaşı eğitimi almalarının sağlanması

Amaç 4	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef 4.1	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	OKUL YÖNETİMİ VE ÖĞRETMENLER						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG4.1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%)	20	100	100	100	100	100	100
PG4.1.2 İş başı eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	20	5	8	11	14	16	20
PG4.1.3 Hizmet içi eğitim alan genel bilgi ve kültür dersleri öğretmeni oranı (%)	20	100	100	100	100	100	100
PG4.1.4 Hizmet içi eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	20	100	100	100	100	100	100
P4.1.5 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	20	100	100	100	100	100	100

Sorumlu Birim	Okul Yönetimi
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Öğretmenler, Hizmet içi Eğitim Birimi, Meslek Örgütleri
Stratejiler	S4.1.1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S4.1.2 Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S4.1.3 Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4.1.4 Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4.1.5 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S4.1.6 Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.
Riskler	Doğal afetler, Pandemi
Maliyet Tahmini	800.000 TL
Tespitler	Teknolojik gelişmelere uyum sağlamak
İhtiyaçlar	Uygun mekanlarda, teknolojik gelişmeleri kapsayacak hizmet içi eğitimler yapmak

Amaç 5	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef 5.1	Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	OKUL REHBERLİK SERVİSİ, ÖĞRETMENLER, OKUL SAĞLIĞI EKİBİ						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG5.1.1 Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı	20	0	0	0	0	0	0
PG5.1.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	739	739	750	750	750	750
PG5.1.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	739	739	750	750	750	750
PG5.1.4 Disiplin kuruluna sevk edilen olayı sayısı	20	22	20	19	18	17	16
PG5.1.5 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	20	1	2	2	2	2	2

Sorumlu Birim	Okul Yönetimi
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul Rehberlik Servisi, Okul Ders Zümreleri, Şube Öğretmenler Kurulu, Sınıf Rehber Öğr.
Stratejiler	<p>S5.1.1 Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S5.1.2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S5.1.3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S5.1.4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S5.1.5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S5.1.6. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S5.1.7. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5.1.8. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S5.1.9. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
Riskler	Okula kaydolan öğrencilerin farklı kültürel bölgelerden gelmesi Okula kaydolan öğrencilerin iş güvenliği konusundaki deneyimsizlikleri
Maliyet Tahmini	1.000.000 TL
Tespitler	İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimi eksikliği Okula kaydolan öğrencilerin bölge dağılımı
İhtiyaçlar	İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimi verilmesi Okuldaki iş sağlığı ve güvenliğine dair eksikliklerin giderilmesi Okul rehberlik servisi tarafından anketler doğrultusunda eğitimler verilmesi

BÖLÜM 4

MALİYETLENDİRME

4. Maliyetlendirme

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

4.1 Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçları ve ilgili birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir.

4.2 Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır.

4.3 Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.

4.4 Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Müdürlüğümüzün stratejik planında yedi amaç ve yirmi iki hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir

Amaç ve Hedef No	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
AMAÇ 1	15.000	17.000	20.000	23.000	25.000	100.000
HEDEF 1.1	15.000	17.000	20.000	23.000	25.000	100.000
AMAÇ 2	70.000	75.000	80.000	85.000	90.000	400.000
HEDEF 2.1	70.000	75.000	80.000	85.000	90.000	400.000
AMAÇ 3	110.000	120.000	130.000	140.000	150.000	650.000
HEDEF 3.1	70.000	75.000	80.000	85.000	90.000	400.000
HEDEF 3.2	40.000	45.000	50.000	55.000	60.000	250.000
AMAÇ 4	120.000	140.000	160.000	180.000	200.000	800.000
HEDEF 4.1	120.000	140.000	160.000	180.000	200.000	800.000
AMAÇ 5	160.000	180.000	200.000	220.000	240.000	1.000.000
HEDEF 5.1	160.000	180.000	200.000	220.000	240.000	1.000.000

BÖLÜM 5

İZLEME VE

DEĞERLENDİRME

4. İzleme ve Değerlendirme

Bu bölümde Talas Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme modeline ve aşamalarına değinilmiştir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için oluşturulan performans göstergelerine ilişkin sorumlu birimlere yer verilmiştir.

TALAS ATATÜRK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ 2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır.

Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Talas Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin geliştirilmiş sürümü olan MEB 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler: Katılımcılık, Saydamlık, Sonuçları İletme (Geri Bildirim), Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik olarak ifade edilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Talas Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleştirme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir. Talas Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Kayseri İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “Stratejik Plan İzleme Raporu” İl Millî Eğitim Müdürlüğüne ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Strateji Geliştirme Ar-Ge Birimi tarafından performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Stratejik Plan Değerlendirme Raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hâle getirilerek ocak ayı sonuna kadar MEB gönderilecektir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise SGB'nin sorumluluğundadır.

Performans Göstergeleri

MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek “Performans Göstergesi Kartı” geliştirilmiştir. Bakanlığımıza özgü geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğin güvence altına alınması sağlanmıştır.

Amaç 1: Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.

Hedef 1.1	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birimler
Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.	<p>S1.1.1 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S1.1.2 Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.</p> <p>S1.1.3 Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılacaktır.</p> <p>S1.1.4 Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S1.1.5 DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</p>	Okul Yönetimi	Okul Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Veliler

Amaç 2: Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitimlerin tamamlamalarını sağlamak.

Hedef	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birimler
Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.	<p>S2.1.1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2.1.2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S2.1.3 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S2.1.4 Okulda eğitimi verilen meslek alanlarının öğretim programı kazanımlarına uygun olarak kurum dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir.</p> <p>S2.1.5 Okulda oluşturulacak bilim kulübü aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.</p>	Okul İdaresi	Okul Kulüpleri, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Beden Eğitimi Dersi Zümresi

Amaç 3: Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 3.1	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birimler
Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabilecektir.	<p>S3.1.1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S3.1.2 Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3.1.3 Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S3.1.4 Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S3.1.5 Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p>	Okul Ders Zümreleri	Okul Rehberlik Servisi, Şube Öğretmenler Kurulu
Hedef 3.2	<p>S3.2.1 Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S3.2.2 Öğrencilerin atölye ve laboratuvar derslerinde fiziki mekân sorumluluğu alması sağlanarak öğrencilerde sorumluluk bilinci geliştirilecektir.</p> <p>S3.2.3 Mesleki ve teknik eğitimle ilgili yerel, ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır.</p>	Meslek Dersleri Alanı Zümresi	Meslek Dersleri Alanı Zümreleri, İşletmeler

Amaç 4: Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

Hedef	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birimler
Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.	<p>S4.1.1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S4.1.2 Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4.1.3 Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4.1.4 Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p>	Okul Yönetimi	Öğretmenler, Hizmet içi Eğitim Birimi, Meslek Örgütleri

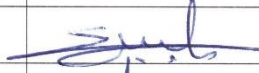

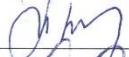

	<p>S4.1.5 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S4.1.6 Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>		
--	---	--	--

Amaç 5: Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

Hedef	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birimler
<p>Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.</p>	<p>S5.1.1 Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S5.1.2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S5.1.3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S5.1.4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S5.1.5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S5.1.6. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S5.1.7. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5.1.8. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S5.1.9. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>	Okul Yönetimi	Okul Rehberlik Servisi, Okul Ders Zümreleri, Şube Öğretmenler Kurulu, Sınıf Rehber Öğr.

T.C.
TALAS KAYMAKAMLIĞI
Talas Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince 12. Kalkınma Plan ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde merkez teşkilatı birimlerinin katkıları ile katılımcı yöntemlerle hazırlanan Müdürlüğümüze ait 2024-2028 stratejik plan tarafımızca uygun görülmüştür.

Adı Soyadı	Ünvanı	İmza
Selçuk ERDEM	Okul Müdürü	
Ş. Abdullah ÖZDAŞCI	Müdür Yardımcısı	
İsmail TÜRK	Öğretmen	
Rukiye KUZUCU TOPAL	Öğretmen	
Serap KILIÇ	Okul Aile Birliği Başkanı	